



Determina del Commissario Straordinario

n. 145/2019 del registro delle Determinine

OGGETTO: Supporto tecnico alle attività svolte dall'Agenda regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio (ASSET). Approvazione esiti del procedimento di selezione di n. 12 collaboratori selezionati dalla short list "Neolaureati" approvata con D.C.S. n. 107 del 16/04/2019 e del relativo schema di lettera di incarico.

L'anno 2019, il giorno 7 del mese di giugno, in Bari, nella sede dell'Agenda, il Commissario Straordinario *pro-tempore* dell'ASSET, ing. Raffaele Sannicandro:

VISTA la Legge Regionale 2 novembre 2017, n. 41, recante "Legge di riordino dell'Agenda regionale per la mobilità nella regione Puglia (AREM): istituzione dell'Agenda regionale strategica per lo sviluppo ecosostenibile del territorio (ASSET)";

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 593 del 27 ottobre 2017, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 124 del 2/11/2017, con cui il sottoscritto è stato nominato Commissario Straordinario dell'istituita Agenda regionale Strategica per lo Sviluppo Eco-sostenibile del Territorio – "ASSET", al fine di garantire la continuità amministrativa dell'Ente durante la fase transitoria di trasformazione, con particolare riferimento agli adempimenti di natura contabile, amministrativa e legale necessari all'avvio della nuova Agenda;

VISTA la Determina del Commissario Straordinario n. 123/2017 del 30 ottobre 2017, di presa d'atto della nomina suddetta ed insediamento del sottoscritto quale Commissario Straordinario dell'istituita Agenda regionale Strategica per lo Sviluppo Eco-sostenibile del Territorio – "ASSET" a decorrere dalla data di adozione della medesima determina commissariale;

VISTA la D.G.R. n. 1518 del 31/07/2015, recante "Adozione del modello organizzativo denominato Modello ambidestro per l'innovazione della macchina amministrativa regionale – MAIA";

VISTO il D.P.G.R. n. 443 del 31/07/2015, con cui il Presidente della Giunta regionale ha adottato l'atto di Alta Organizzazione della Regione Puglia "Adozione del modello organizzativo denominato Modello ambidestro per l'innovazione della macchina amministrativa regionale- MAIA";

VISTA la DGR N.2251 del 21/12/2017 recante "Approvazione struttura organizzativa dell'Agenda regionale per lo sviluppo ecosostenibile del territorio (ASSET)";

VISTA la Determina del Commissario Straordinario dell'AREM n. 135/2017 del 13/11/2017 relativa all'approvazione e pubblicazione di una Short List di esperti per il conferimento di incarichi a supporto dell'Agenda regionale per la Mobilità nella Regione Puglia – A.Re.M. Puglia;

VISTA la Determina del Commissario Straordinario dell'ASSET n. 50/2018 del 07/03/2018 relativa





all'approvazione e pubblicazione di una Short List di esperti per il conferimento di incarichi a supporto dell'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio – A.S.S.E.T.;

VISTA la Determina del Commissario Straordinario dell'ASSET n. 132/2018 del 28/06/2018 relativa all'integrazione degli ammessi alla Short List di esperti per il conferimento di incarichi a supporto dell'ASSET., approvata con la predetta determina commissariale n. 50/2018;

VISTA la Determina del Commissario Straordinario dell'ASSET n. 107/2019 del 16/04/2019 relativa all'aggiornamento della short list di esperti e per la formazione della short list di neolaureati per tirocini e collaborazioni presso l'ASSET Puglia;

VISTA la Determina del Commissario Straordinario dell'ASSET n. 130/2019 del 10/05/2019 di approvazione dell'impegno di spesa propedeutico all'affidamento di n. 12 contratti di collaborazione per neolaureati selezionati dalla short list approvata con D.C.S. n. 107 del 16/04/2019 e di selezione degli stessi per mezzo di valutazione curriculare e colloquio;

VISTA la D.C.S. n. 46/2018 del 06/03/2018, con la quale sono stati adottati il bilancio di previsione 2018 e il bilancio pluriennale 2018-2020, approvato con D.G.R. n. 1022 del 19/06/2018;

VISTA la D.C.S. n. 253/2018 del 7/12/2018, con la quale è stato adottato l'assestamento del bilancio di previsione 2018 e il bilancio pluriennale 2018-2020;

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18/4/2016 e s.m.i.;

Premesso che:

- l'ASSET, in linea con le direttive del nuovo modello organizzativo regionale MAIA, si pone come organismo tecnico-operativo a supporto della Regione, nonché a supporto anche di altre pubbliche amministrazioni, in materia di trasporto di passeggeri e merci, di mobilità sostenibile, di integrazione delle politiche di trasformazione urbana con la realizzazione di opere pubbliche, servizi e riqualificazione degli ambiti urbani, con la gestione del territorio e la tutela del paesaggio, con le politiche abitative e l'edilizia socio-sanitaria;
- con Determina del Commissario Straordinario dell'ASSET. n. 22/2019 del 1° febbraio 2019, è stato indetto un avviso pubblico per l'aggiornamento della short list di esperti a supporto dell'A.S.S.E.T. e per la formazione della short list di neolaureati per tirocini e collaborazioni presso l'A.S.S.E.T.;
- il predetto provvedimento commissariale ed i relativi allegati (Avviso pubblico e Modello di domanda di partecipazione) sono stati pubblicati sul BURP n. 15 del 07-02-2019, sezione "Concorsi";
- in data 22 febbraio 2019 sono scaduti i termini per la presentazione della domanda di iscrizione alla short list, pari a 15 giorni dalla data di pubblicazione sul BURP, ai sensi dell'art. 2 dell'Avviso;
- con Determina del Commissario Straordinario dell'ASSET. n. 50/2019 del 26 febbraio 2019 è stata nominata la Commissione di valutazione delle candidature pervenute;
- con Determina del Commissario Straordinario dell'ASSET. n. 107/2019 del 16/04/2019 è stata approvata la short list di neolaureati per tirocini e collaborazioni presso l'ASSET Puglia;





Considerato che:

- con Determina n. 130 del 10/05/2019 del Commissario Straordinario dell'A.S.S.E.T. si è stabilito che la selezione verrà svolta dal Responsabile del Procedimento e da ulteriori funzionari interni dell'ASSET, secondo i profili ritenuti idonei alle mansioni da svolgere;
- nelle date 14, 16 e 24 maggio 2019 sono stati effettuati i colloqui conoscitivi/informativi dai quali sono risultati presenti n. 30 candidati su un totale di n. 39, regolarmente convocati, come da documentazione agli atti dell'Agazia;
- la Commissione di valutazione, terminati i propri lavori, ha trasmesso in data 28/05/2019 l'elenco dei professionisti selezionati al Commissario Straordinario dell'ASSET, per i successivi adempimenti di propria competenza;

VISTI, pertanto, gli elenchi dei professionisti neolaureati suddivisi per ambito: supporto dell'Ufficio del Commissario di Governo contro il Dissesto Idrogeologico, supporto del progetto "Hospitality" e dei progetti di edilizia sanitaria, supporto delle attività in materia di trasporti e mobilità, supporto delle attività da avviarsi con il Servizio di Protezione Civile regionale;

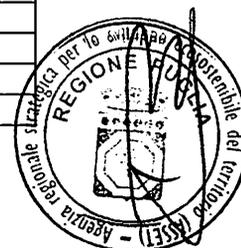
RITENUTO di poter approvare gli elenchi della Commissione, distinti per ambito, come di seguito riportati:

Supporto all'Ufficio del Commissario di Governo contro il Dissesto Idrogeologico

| | CANDIDATO | LAUREA |
|---|-------------------|---|
| 1 | DENORA TERESA | GEOLOGIA |
| 2 | D'ONGHIA DOMENICO | INGEGNERIA PER LA TUTELA DEL TERRITORIO |
| 3 | GODANO FRANCESCO | INGEGNERIA CIVILE AMBIENTALE |
| 4 | VALENTE ALESSIA | ARCHITETTURA |
| 5 | DECARO MARIENZA | INGEGNERIA CIVILE |
| 6 | IEMMOLO GABRIELE | INGEGNERIA CIVILE |
| 7 | DI NAUTA ANGELO | INGEGNERIA CIVILE |

Supporto al progetto "Hospitality" e dei progetti di edilizia sanitaria

| | CANDIDATO | LAUREA |
|----|---------------------------|--------------------------------|
| 1 | STORELLI ROBERTA | ARCHITETTURA |
| 2 | TORIELLO GIULIO | ARCHITETTURA |
| 3 | OTTAVIANO MARTINA | ARCHITETTURA |
| 4 | TASSO GIUSEPPE DAVIDE | INGEGNERIA DEI SISTEMI EDILIZI |
| 5 | PALMIERI MARIA ANTONIETTA | ARCHITETTURA |
| 6 | LORUSSO FRANCESCO | INGEGNERIA EDILE-ARCHITETTURA |
| 7 | SCHIAVANO MICHELE | ARCHITETTURA |
| 8 | LEONE DIANA | INGEGNERIA EDILE-ARCHITETTURA |
| 9 | SEMERARO DANIELA | ARCHITETTURA |
| 10 | DELL'ORCO WALTER | INGEGNERIA EDILE-ARCHITETTURA |
| 11 | NAPOLI MARIA GABRIELLA | INGEGNERIA DEI SISTEMI EDILIZI |
| 12 | FICARELLA DAVIDE | INGEGNERIA DEI SISTEMI EDILIZI |
| 13 | MARASCIULO MARTINO | ARCHITETTURA |





Supporto alle attività in materia di trasporti e mobilità

| | CANDIDATO | LAUREA |
|---|----------------------|-------------------------------|
| 1 | MUSAIO SOMMA LETIZIA | ARCHITETTURA |
| 2 | SCORZA GIULIANA | INGEGNERIA EDILE-ARCHITETTURA |
| 3 | SINESI STEFANIA | INGEGNERIA CIVILE |
| 4 | COLAMONICO ANGELA | ARCHITETTURA |
| 5 | MARINO STEFANO | INGEGNERIA AMBIENTALE |
| 6 | COLONNA GIOVANNI | INGEGNERIA EDILE-ARCHITETTURA |
| 7 | LOMAGISTRO ANNA | INGEGNERIA CIVILE |

Supporto alle attività da avviarsi con il Servizio di Protezione Civile regionale

| | CANDIDATO | LAUREA |
|---|-------------------------|---|
| 1 | SPEDICATO ALESSANDRA | INGEGNERIA CIVILE |
| 2 | ROSATO ANTONIO GIOVANNI | INGEGNERIA SISTEMI EDILIZI - GESTIONALE |
| 3 | ZUCCARO MARTINA | INGEGNERIA EDILE |

Dato atto che:

- è possibile procedere agli affidamenti di incarico ai sensi dell'art. 36 - comma 2 lett. a) - del D. Lgs n. 50/2016, come previsto dall'art. 6 dell'Avviso pubblico per l'aggiornamento della short list di esperti a supporto dell'agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio – A.S.S.E.T. e per la formazione della short list di neolaureati per tirocini e collaborazioni presso l'A.S.S.E.T. , approvato con Determina commissariale n. 22/2019, ed in attuazione della Determina del Commissario Straordinario n. 130/2019;
- sulla base degli elenchi suddetti ed in base alle esigenze degli uffici dell'ASSET sono individuati i seguenti professionisti "Neolaureati":

Supporto all'Ufficio del Commissario di Governo contro il Dissesto Idrogeologico

| | CANDIDATO | LAUREA |
|---|-------------------|---|
| 1 | DENORA TERESA | GEOLOGIA |
| 2 | D'ONGHIA DOMENICO | INGEGNERIA PER LA TUTELA DEL TERRITORIO |
| 3 | GODANO FRANCESCO | INGEGNERIA CIVILE AMBIENTALE |
| 4 | VALENTE ALESSIA | ARCHITETTURA |

Supporto al progetto "Hospitality" e dei progetti di edilizia sanitaria

| | CANDIDATO | LAUREA |
|---|-----------------------|--------------------------------|
| 1 | STORELLI ROBERTA | ARCHITETTURA |
| 2 | TORIELLO GIULIO | ARCHITETTURA |
| 3 | OTTAVIANO MARTINA | ARCHITETTURA |
| 4 | TASSO GIUSEPPE DAVIDE | INGEGNERIA DEI SISTEMI EDILIZI |

Supporto alle attività in materia di trasporti e mobilità

| | CANDIDATO | LAUREA |
|---|----------------------|-------------------------------|
| 1 | MUSAIO SOMMA LETIZIA | ARCHITETTURA |
| 2 | SCORZA GIULIANA | INGEGNERIA EDILE-ARCHITETTURA |





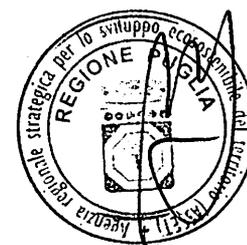
Supporto alle attività da avviarsi con il Servizio di Protezione Civile regionale

| | CANDIDATO | LAUREA |
|---|-------------------------|---|
| 1 | SPEDICATO ALESSANDRA | INGEGNERIA CIVILE |
| 2 | ROSATO ANTONIO GIOVANNI | INGEGNERIA SISTEMI EDILIZI - GESTIONALE |

- in caso di rinuncia da parte dei candidati selezionati, si procederà con lo scorrimento degli elenchi nei rispettivi ambiti fino alla copertura dei n. 12 incarichi disponibili;
- la pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/90 e s.m.i. per l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/03 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari;
- ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili. Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati;

Precisato che:

- l'art. 36 - comma 2 lett. a) - del D. Lgs n. 50/2016 consente di affidare servizi di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- gli affidamenti saranno sottoscritti dal legale rappresentante di A.S.S.E.T. secondo lo schema allegato al presente provvedimento (ALLEGATO 1 – SCHEMA DI LETTERA DI INCARICO), in particolare, i professionisti "Neolaureati" selezionati dovranno:
 - garantire la presenza, nella sede dell'ASSET, su richiesta del Responsabile del Procedimento o del Commissario Straordinario/Direttore Generale o del funzionario/tutor di riferimento;
 - effettuare sopralluoghi in base alle necessità e richieste del Responsabile del Procedimento;
 - fornire supporto e assistenza ai RUP ed ai progettisti;
- i termini, le modalità e le condizioni degli incarichi che si intendono affidare sono tutti quelli indicati nello schema di lettera di incarico allegato al presente provvedimento;
- il presente provvedimento comporta una spesa complessiva pari a € 144.000,00 (Euro centoquarantaquattromila/00) a valere sul bilancio di previsione 2018-2020 per l'anno 2019;





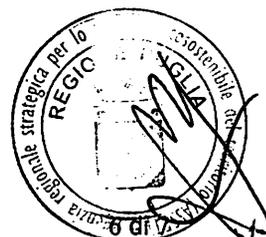
DETERMINA

- di confermare, approvare e fare proprie le risultanze istruttorie di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate;
- di affidare gli incarichi di
Supporto all'Ufficio del Commissario di Governo contro il Dissesto Idrogeologico a: Denora Teresa, D'Onghia Domenico, Godano Francesco, Valente Alessia;

Supporto al progetto "Hospitality" e dei progetti di edilizia sanitaria a: Storelli Roberta, Toriello Giulio, Ottaviano Martina, Tasso Giuseppe Davide;

Supporto alle attività in materia di trasporti e mobilità a: Musaio Somma Letizia, Scorza Giuliana;

Supporto alle attività da avviarsi con il Servizio di Protezione Civile regionale: Spedicato Alessandra, Rosato Antonio Giovanni;
- di provvedere all'eventuale scorrimento degli elenchi, suddivisi per ambiti, in caso di rinuncia da parte di uno o più candidati, per la copertura dei n. 12 incarichi disponibili, secondo l'ordine riportato negli elenchi di cui sopra;
- di dare atto che il singolo incarico avrà durata di dodici mesi con decorrenza dalla data di sottoscrizione della relativa lettera d'incarico ed un compenso lordo annuale di € 12.000,00 (Euro dodicimila/00) omnicomprendivo di ritenute fiscali, cassa e IVA come per legge;
- di approvare lo schema di lettera di incarico allegato al presente provvedimento (ALLEGATO 1 – SCHEMA DI LETTERA DI INCARICO);
- che la copertura finanziaria della spesa complessiva di € 144.000,00 (Euro centoquarantaquattromila/00) è garantita a valere sul bilancio di previsione 2018-2020 per l'anno 2019;
- di dare atto che nello svolgimento dell'incarico trova applicazione il disposto di cui all'art. 3 della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- di confermare responsabile del procedimento l'ing. Domenico Denora;
- di notificare il presente provvedimento al responsabile del procedimento, al responsabile della trasparenza ed anticorruzione dell'A.S.E.T. ed alla Struttura "Amministrazione", per gli adempimenti di rispettiva competenza;
- di notificare il presente provvedimento ed il relativo schema di lettera di incarico a mezzo PEC (o in alternativa a mezzo mail ordinaria) a: Denora Teresa, D'Onghia Domenico, Godano Francesco, Valente Alessia, Storelli Roberta, Toriello Giulio, Ottaviano Martina, Tasso Giuseppe Davide, Musaio Somma Letizia, Scorza Giuliana, Spedicato Alessandra, Rosato Antonio Giovanni, con richiesta di accettazione o rinuncia nei termini e nelle condizioni ivi riportate entro 7 giorni dal ricevimento della notifica;
- di trasmettere copia del provvedimento al Responsabile del sistema PerlaPA per i relativi adempimenti;
- di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Agenzia <http://asset.regione.puglia.it> ;
- di dare al presente provvedimento immediata esecutività.





SI ATTESTA CHE LA SOMMA COMPLESSIVA DI EURO 144.000,00 (EURO CENTOQUARANTAQUATTROMILA/00), AL LORDO DI ONERI PREVIDENZIALI, FISCALI ED IVA COME PER LEGGE, OVE DOVUTA, RIENTRA, NEI LIMITI ASSEGNATI DAL BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020, TROVANDO DISPONIBILITÀ NELLA VOCE B7) PER SERVIZI.

P.O. PERSONALE, CONTABILITA', BILANCIO E FINANZE

- Dr. Francesco Vurchio -

Il RUP

ing. Domenico Dehora



Il Commissario Straordinario

ing. Raffaele Sannicandro

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo On-line dell'A.S.S.E.T. nelle pagine del sito <http://asset.regione.puglia.it> dal 16/6/19 al 22/6/19.

Il Responsabile dell'Albo Online

Si certifica l'avvenuta pubblicazione all'albo On-line dell'A.S.S.E.T. dal _____ al _____ per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile dell'Albo Online



REGIONE
PUGLIA



asset

AGENZIA REGIONALE STRATEGICA PER LO
SVILUPPO ECOSOSTENIBILE DEL TERRITORIO

ALLEGATO N. 1 ALLA DETERMINAZIONE N. 1725

DEL 7/6/19 COMPOSTO DA N. 7

FACCIATE

[Handwritten signature]

_____ giugno 2019

AOO _____ / _____

PROTOCOLLO USCITA

Trasmissione mezzo
posta elettronica ai sensi
del D. Lgs n. 82/2005

Professionista

Partita I.V.A.

PEC

OGGETTO: SCHEMA LETTERA DI INCARICO. Conferimento incarico professionale per il supporto tecnico alle attività svolte dall'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio nell'ambito

CIG: _____

Con riferimento all'Oggetto,

- Considerato che la S.V. è un libero professionista ed il Suo nominativo è inserito nella **short list di Neolaureati** approvata con determina del Commissario Straordinario dell'ASSET n. 107/2019;
- Vista la Vs. nota di accettazione dell'incarico trasmessa in data _____ ed acquisita al prot. asset/AOO ___/___ del _____;
- Viste le dichiarazioni da Lei sottoscritte in merito al possesso dei requisiti ex art. 80 del D.Lgs. n.50/2016, all'assenza delle cause di **inconferibilità e/o incompatibilità dell'incarico**, all'avvenuta presa visione del codice di comportamento dei dipendenti dell'Agenzia nonché agli estremi del conto corrente dedicato;
- Vista la Determina del Commissario Straordinario n. ___/2019 con la quale è stato conferito alla S.V. l'incarico professionale per il supporto tecnico alle attività svolte dall'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio nell'ambito _____;

Tutto ciò premesso e considerato, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, è affidato alla S.V. il servizio in oggetto come di seguito specificato.

<http://asset.regione.puglia.it>

ASSET - Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio
Via Gentile n.52 - 70126 Bari; C.F. 93485840727 - Codice Unico Ufficio UFUNSF"
mail: segreteria@asset.regione.puglia.it – pec: asset@pec.rupar.puglia.it





1) Durata dell'incarico ed elenco delle attività

I tempi per la conclusione delle attività sono stabiliti in giorni 365 (12 mesi) naturali e consecutivi a far data dal **14/06/2019**.

La prestazione riguarda *(nel presente schema sono riportate le attività specifiche per i quattro ambiti (punti da 1 a 4), le stesse saranno riproposte in modo coerente e riferite al singolo ambito assegnato, sulle lettere di incarico definitive)*:

1. per l'area Studi e progetti infrastrutturali – Servizio Mobilità e infrastrutture di trasporto, il supporto ai RUP, ai progettisti ed ai funzionari/tutor di riferimento nella:
 - realizzazione di attività di assistenza tecnico-specialistica, legale ed economico finanziaria – PTS e piani d'ambito LR 18/2002;
 - attività di monitoraggio del Piano Attuativo 2015-2019 del PRT;
 - progettazione della mobilità ciclistica in Puglia. Elaborazione del Piano Regionale della Mobilità Ciclistica e attuazione dei compiti previsti dall'art. 5 del Protocollo d'Intesa di cui alla DGR 1122 del 21 luglio 2016;
2. per l'area Studi e progetti infrastrutturali – Servizio Difesa del Suolo, bonifiche e impianti speciali, il supporto ai RUP, ai progettisti ed ai funzionari/tutor di riferimento nella:
 - attività di supporto all'Ufficio del Commissario di Governo delegato contro il Dissesto Idrogeologico della Regione Puglia;
3. per l'area Studi e progetti infrastrutturali – Servizio Difesa del Suolo, bonifiche e impianti speciali, il supporto ai RUP, ai progettisti ed ai funzionari/tutor di riferimento nella:
 - attività di supporto al Servizio di Protezione Civile Regionale (in fase di formalizzazione);
4. per l'area Studi e progetti urbani – Servizio Edilizia socio-sanitaria e attrezzature per sport, benessere e cultura, il supporto ai RUP, ai progettisti ed ai funzionari/tutor di riferimento nella:
 - attività di supporto tecnico nell'ambito del progetto "Governance del processo di adeguamento, riorganizzazione e unificazione delle attività connesse all'accoglienza nelle strutture sanitarie pugliesi" – DGR n. 2261 del 21/12/2017 (c.d. Hospitality);
 - attività di supporto tecnico alle ASL per progettazione del PTA e altre strutture sanitarie;

la S.V. dovrà inoltre:

<http://asset.regione.puglia.it>





- garantire la presenza, nella sede dell'ASSET, su richiesta del Responsabile del Procedimento o del Commissario Straordinario/Direttore Generale o del funzionario/tutor di riferimento;
- effettuare sopralluoghi in base alle necessità e richieste del Responsabile del Procedimento o del Commissario Straordinario/Direttore Generale o del funzionario/tutor di riferimento.

2) Corrispettivo

L'importo per le attività previste è pari a complessivi € 12.000,00 (Euro dodicimila/00) onnicomprensivo di ritenute fiscali, cassa e IVA come per legge.

3) Risoluzione e recesso

L'Amministrazione, per motivate ragioni, si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto dandone preventiva comunicazione con PEC o mail ordinaria entro 15 giorni. Si riserva, inoltre, di risolvere il contratto qualora venga accertato il difetto del possesso dei requisiti prescritti, ai sensi delle Linee guida dell'ANAC aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018.

In caso di recesso l'Agenzia liquiderà esclusivamente i compensi relativi alle prestazioni già eseguite dall'incaricato sulla base delle attività sino a quel momento espletate.

4) Oneri ed obblighi a carico del Professionista

La S.V. dovrà consegnare, al termine di ogni mese, un time sheet comprovante le giornate di presenza e le attività svolte. In aggiunta, la S.V. dovrà presentare due relazioni intermedie, dopo quattro e otto mesi dall'inizio dell'attività, ed una relazione finale immediatamente prima della conclusione del servizio finalizzate alla descrizione delle attività fatte, di quelle da fare e dei risultati conseguiti.

I time sheet, le due relazioni intermedie e la relazione finale saranno verificate dai RUP o funzionari/tutor di riferimento in base ad un cronoprogramma redatto in fase di avvio dell'incarico.

Dovrà inoltre attenersi ad ogni determinazione assunta dai RUP o funzionari/tutor di riferimento ritenuta necessaria al fine del raggiungimento dell'obiettivo.

Ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il professionista, per la sottoscrizione del contratto, ha costituito una polizza fidejussoria per la cauzione definitiva (N. polizza _____ rilasciata da _____ in data _____) pari al 10 % dell'importo contrattuale.

<http://asset.regione.puglia.it>





Gli elaborati di cui al presente incarico devono essere consegnati in n. 1 copia cartacea e in n. 1 copia su supporto informatico contenente i file sia con firma digitale sia in formato modificabile.

5) Penali

Il ritardo nella consegna dei risultati delle prestazioni affidate, di cui al punto 1), comporta una penale pari all'uno per mille 1 ‰ dell'importo del corrispettivo di cui al punto 2) per ogni giorno oltre i termini sopra stabiliti, fatto salvi ritardi dipendenti dal protrarsi della procedura autorizzativa.

6) Fatturazione e modalità di pagamento

La fatturazione dovrà essere effettuata in dodici soluzioni con riferimento alle scadenze temporali mensili, previa verifica della compilazione del time sheet da parte del RUP o funzionario/tutor di riferimento, in modalità elettronica indirizzandola al Codice Unico Ufficio che sarà comunicato successivamente e contenere gli estremi del codice CIG indicato in oggetto.

Il pagamento del corrispettivo avverrà, a mezzo bonifico bancario sul conto corrente comunicato, con le modalità di seguito indicate previa verifica di esatta esecuzione dei servizi affidati, entro 30 giorni dalla data di accettazione telematica della stessa.

Al fine di disporre il pagamento, si informa che l'affidamento è soggetto agli adempimenti disposti dalla legge 136/2010 e ss.mm.ii. in materia di tracciabilità dei trasferimenti finanziari. Per effetto di tale normativa, l'operatore economico è tenuto ad assicurare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari inerenti le commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari inerenti il presente affidamento dovranno essere registrati su conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, al rapporto instaurato con l'Agenzia.

In ottemperanza a ciò, la S.V. è pertanto invitata, nel termine di 7 giorni dalla sottoscrizione della presente lettera, a comunicare il numero o i numeri di conti correnti su cui effettuare il pagamento delle prestazioni svolte, unitamente agli estremi identificativi ed al codice fiscale dei soggetti abilitati ad operare su tale conto e di sottoscrivere l'impegno a rispettare gli obblighi in materia di tracciabilità riportati nel documento.

Si ricorda che il rispetto di tali obblighi costituisce presupposto necessario per la regolarità del rapporto contrattuale; ogni eventuale variazione nei dati da Lei indicati con il suddetto modulo dovrà essere comunicata entro 7 giorni dal loro verificarsi.

<http://asset.regione.puglia.it>





Si informa che ai fini del pagamento del corrispettivo si procederà ad acquisire, ai sensi dell'art. 31 della Legge n. 98/2013, il certificato di regolarità contributiva.

Il termine di 30 giorni per il pagamento della fattura è sospeso dal momento della richiesta del certificato fino alla sua emissione; nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata per detto periodo di sospensione dei termini.

7) Proprietà e riservatezza

Nell'espletamento dell'incarico, l'Incaricato sarà tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti ed informazioni di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza.

La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

8) Controversie

Per tutte le controversie relative all'interpretazione del presente contratto, ovvero alla sua applicazione, le parti concordano di prevedere modalità di conciliazione, tentando la bonaria composizione della controversia insorta.

Nel caso in cui non fosse possibile addivenire ad una composizione extragiudiziale del contendere, rimarrà competente il foro di Bari.

9) Privacy

L'Incaricato autorizza l'ASSET, ai sensi della vigente normativa, a trattare ed a comunicare a terzi i propri dati personali in relazione ai soli adempimenti normativi connessi con il presente contratto.

10) Obblighi di comportamento e di dichiarazione

L'Incaricato, nell'espletamento dell'incarico conferito, è tenuto all'osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. n. 62/2013, e del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Agenzia, approvato con determina del Commissario Straordinario n. 41/2019. Il mancato rispetto delle previsioni di tali Codici potrà condurre, in caso di accertamento di condotte in violazione, alla risoluzione del contratto.

<http://asset.regione.puglia.it>





Con la sottoscrizione del presente contratto, l'Incaricato dichiara l'insussistenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi che pregiudichino l'imparziale esercizio dell'incarico conferito, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, nonché ai sensi del vigente Codice di Comportamento dell'Agenzia, in esecuzione delle previsioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione approvato dall'ANAC, in attuazione della L. n. 190/2012.

Contestualmente, con la sottoscrizione del presente contratto, _____ dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013.

L'Incaricato si impegna a comunicare all'Amministrazione tempestivamente e, comunque, non oltre 10 giorni dal verificarsi, l'insorgenza di taluna delle cause di incompatibilità di cui sopra.

11) Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, l'Incaricato dichiara di obbligarsi ad osservare le disposizioni di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 come modificato dal decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187, convertito con modificazioni dalla legge 17/12/2010 n. 217. In particolare, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, si obbliga ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati anche non in via esclusiva all'incarico oggetto del presente contratto, per la registrazione di tutti i movimenti finanziari relativi che dovranno essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Inoltre l'incaricato si obbliga a comunicare all'ASSET gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati alle movimentazioni relative all'incarico oggetto del presente contratto entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Lo stesso si obbliga, inoltre, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

12) Rinvio

Per tutto quanto non espressamente stabilito e pattuito, si rinvia alla disciplina vigente.

<http://asset.regione.puglia.it>





Per quanto precede, si invita a restituire la presente lettera di incarico sottoscritta per accettazione entro una settimana dalla ricezione della presente, con apposizione di una marca da bollo da € 16,00 ogni 4 facciate (*vale solo per la lettera di incarico definitiva non per lo schema di lettera di incarico*).

Informazioni in ordine a quanto sopra, potranno essere rivolte al Responsabile Unico del Procedimento ing. Domenico Denora (080.5406538 – email: d.denora@asset.regione.puglia.it).

Il Commissario Straordinario

(Ing. Raffaele Sannicandro)

Per accettazione e adempimento

.....

....., li



<http://asset.regione.puglia.it>