



Comune di Mola di Bari

REPERTORIUM N. 028 DEL 07/03/2023



## ACCORDO DI COLLABORAZIONE QUADRO EX ART. 15 LEGGE 241/1990

**Attuazione di processi efficienti di progettazione, gestione ed esecuzione delle opere pubbliche per la valorizzazione del territorio comunale di Mola di Bari**

TRA

il Comune di Mola di Bari, con sede in via A. De Gasperi 137 (Codice Fiscale Partita IVA 00884000720), qui rappresentata dal Sindaco, Dott. Giuseppe Colonna, nato a *omissis* il *omissis*;

E

L'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio, di seguito denominata "ASSET Puglia", con sede in Bari, via G. Gentile, n. 52 (codice fiscale 93485840727), rappresentata dall'ing. Raffaele Sannicandro, nato a *omissis* il *omissis*, nella sua qualità di Direttore Generale e Legale Rappresentante dell'Agenzia;

Nell'insieme e congiuntamente, di seguito, denominate le "Parti"

### Premesso che:

- l'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e s.m.i. stabilisce che le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- l'art. 5, comma 6, del D.lgs. 8 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" stabilisce che le disposizioni del Codice non trovano applicazione agli accordi conclusi tra due o più amministrazioni pubbliche quando le finalità di collaborazione perseguono l'interesse pubblico ovvero il miglioramento dei servizi pubblici che essi sono tenuti a svolgere e a condizione che non svolgano tali servizi sul mercato (ovvero che svolgano meno del 20% di tali servizi sul mercato aperto). Pertanto, l'accordo di collaborazione tra Pubbliche Amministrazioni esula dal codice dei contratti;
- la Regione Puglia intende favorire e accelerare i processi di riqualificazione ambientale e sociale in Puglia, particolarmente nelle città con rilevanti criticità economiche ed ambientali, attraverso un percorso di pianificazione strategica che consenta ai cittadini di ripensare il proprio futuro orientandolo verso scelte di mobilità, accessibilità e rigenerazione urbana in un'ottica di sviluppo ecosostenibile.
- Il Comune di Mola di Bari ha il compito di programmare e realizzare gli interventi sul territorio comunale attraverso fondi propri o per il tramite di disciplinari anche con la Regione Puglia o con i privati per la realizzazione di nuove strutture per il sociale, per l'edilizia scolastica, per l'edilizia residenziale pubblica anche economica popolare, per lo sport, lo spettacolo e il tempo libero, per l'edilizia direzionale e amministrativa, per il commercio e i servizi, per la protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente, per lo smaltimento dei rifiuti, per il riassetto e recupero di siti urbani e produttivi, per i beni culturali, per la distribuzione dell'energia, per la realizzazione di nuove strade, per la difesa del suolo, per le risorse idriche e le acque reflue, per le opere portuali, per la ristrutturazione e/o adeguamento e/o restauro e/o manutenzione delle strutture esistenti;



- L'ASSET, istituita con Legge Regionale 2 novembre 2017, n. 41 "Riordino dell'Agenzia regionale per la mobilità nella regione Puglia e istituzione dell'Agenzia regionale strategica per lo sviluppo ecosostenibile del territorio" e s.m.i., è un organismo tecnico – operativo che opera a supporto della Regione e di altre pubbliche Amministrazioni ai fini della definizione e gestione delle politiche per la mobilità, la qualità urbana, le opere pubbliche, l'ecologia e il paesaggio, nonché ai fini della prevenzione e la salvaguardia del territorio dai rischi idrogeologici e sismici;
- l'art. 2, comma 5, della Legge Regionale n. 41/2017 dispone che l'ASSET può instaurare, sulla base di appositi Accordi di Collaborazione, rapporti di collaborazione, consulenza, assistenza, servizio, supporto e promozione con altre pubbliche amministrazioni, previa definizione di apposita convenzione nei limiti di legge e secondo le disponibilità finanziarie;

Considerato che:

- i soggetti in premessa sono amministrazioni pubbliche, cui la legge ha affidato il compito di soddisfare interessi pubblici coincidenti, attribuendo competenze diverse per ampiezza e prospettiva, il cui esercizio congiunto permette di massimizzare i risultati della collaborazione oggetto del presente Accordo di Collaborazione;
- le parti intendono stipulare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della Legge 241/1990 e s.m.i. un Accordo di Collaborazione quadro finalizzato allo svolgimento di attività di interesse comune, coerente con le rispettive finalità istituzionali e senza il pagamento di alcun corrispettivo, eccetto il rimborso dei costi e delle c.d. spese vive;
- la Legge Regionale n. 41/2017 ha assegnato all'ASSET il compito di supportare i processi di pianificazione strategica regionale integrando i temi della mobilità, accessibilità, rigenerazione urbana, sviluppo sostenibile, tutela paesaggistica, valorizzazione dei beni culturali e ambientali, recupero e riuso del patrimonio edilizio esistente, e di supportare gli enti locali anche di area vasta nelle materie oggetto delle finalità istituzionali dell'Agenzia ovvero la programmazione, la progettazione e l'attuazione di opere pubbliche e interventi di rigenerazione urbana nonché infrastrutture di trasporto e servizi socio-ambientali;
- inoltre, la stessa Legge Regionale n. 41/2017 ha assegnato all'ASSET anche il compito di supportare tecnicamente la Regione Puglia, gli Enti regionali, gli Enti locali pugliesi, nonché i concessionari di opere pubbliche, per le attività di verifica preventiva della progettazione, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici), nonché per ulteriori attività ispettive e di controllo che richiedono accreditamento ai sensi delle norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020 o similari;
- ASSET, oltre alle funzioni tecniche ed operative attribuite con legge regionale n. 41/2017, è anche ente accreditato quale organismo di ispezione di Tipo C (n. accreditamento 440E rev.00), ai sensi della norma internazionale UNI CEI ISO/IEC 17020, ed ha il compito e la responsabilità di effettuare le valutazioni di conformità di progetti per lavori di importo anche superiore a 20 milioni di euro nel campo delle costruzioni rispetto a regolamenti, norme, specifiche, schemi di ispezione o contratti;
- alla luce delle finalità istituzionali dei soggetti coinvolti nel presente Accordo di Collaborazione, esiste un conclamato interesse pubblico, con riferimento all'art. 5, comma 6, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016, tra Comune di Mola di Bari e ASSET, che regge l'attuazione della cooperazione pubblica in ottica di contenimento e razionalizzazione della spesa pubblica; l'Accordo di collaborazione



risponde all'esigenza di attuare processi efficienti di progettazione, esecuzione e gestione delle opere pubbliche, secondo la programmazione regionale e comunale attraverso il reciproco contributo nell'ambito del processo partecipato di pianificazione e programmazione;

- le due amministrazioni pubbliche partecipanti non svolgono sul libero mercato le attività interessate dalla cooperazione e, in particolare, sia il Comune di Mola di Bari che l'ASSET non offrono beni e servizi sul mercato;
- con la sottoscrizione del presente Accordo di Collaborazione l'ASSET Puglia si impegna a fornire al Comune di Mola di Bari la propria attività di assistenza tecnico-amministrativa provvedendo, se necessario, a dotarsi di consulenti esperti o di eventuali servizi esterni con modalità meglio esplicitate nella nota di attivazione. I costi per tali servizi esterni, rientranti nei quadri economici degli interventi previsti, saranno preventivamente concordati con il Comune di Mola di Bari e rendicontati a cura di ASSET nell'alveo del presente Accordo di collaborazione.

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### Art. 1 - Premessa

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Accordo di Collaborazione tra amministrazioni pubbliche, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 15 della Legge n. 241/1990 e dell'art. 5, comma 6, del D.LGS. n. 50/2016, finalizzata a garantire che i servizi pubblici che essi sono tenuti a svolgere siano prestati nell'ottica di conseguire gli obiettivi che essi hanno in comune.

### Art. 2 - Compiti e responsabilità

1. Per il conseguimento delle finalità convenute, il presente Accordo di Collaborazione regola il procedimento, gli impegni e le attività dei sottoscrittori per il raggiungimento degli obiettivi concordati.
2. Con il presente Accordo di Collaborazione il Comune di Mola di Bari ha il compito e la responsabilità di procedere, attraverso il RUP, con la progettazione, esecuzione e gestione di opere e servizi pubblici.
3. L'ASSET ha il compito e la responsabilità di fornire il supporto tecnico-amministrativo ai predetti processi, sia per ciò che concerne le fasi di progettazione che per la redazione di bandi e disciplinari di gara e per gli atti di approvazione dei progetti, nonché per le attività di verifica preventiva della progettazione, ai sensi dell'art. 26 del D.LGS. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", e per ulteriori attività ispettive e di controllo che richiedono accreditamento, ai sensi delle norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020 o similari.

### Art. 3 - Impegni tra le parti

1. L'ASSET, a seguito di specifica richiesta di attivazione del supporto tecnico-amministrativo da parte del Comune di Mola di Bari, comprensiva delle informazioni necessarie per pianificare le attività, trasmetterà una nota informativa al Comune di Mola di Bari con indicazione dei tempi necessari e la stima presuntiva delle spese da ristorare secondo il regolamento ASSET sui ristori. Nel caso di attività complesse le Parti si riservano di predisporre un "disciplinare attuativo" contenente, se necessario, eventuali condizioni integrative rispetto a quelle già previste nel presente Accordo di Collaborazione.



2. Il Comune di Mola di Bari provvederà al trasferimento in favore di ASSET di un'anticipazione pari al 20%, entro 30 giorni dall'accettazione della stima delle somme necessarie per lo svolgimento delle attività; successivamente, si procederà al versamento in favore di ASSET di acconti nella misura da definire fra le Parti ed in relazione all'avanzamento delle attività.

3. Le Parti si impegnano:

a) a provvedere a tutti gli atti di programmazione, pianificazione e coordinamento e a tutti i conseguenti provvedimenti attuativi volti a raggiungere gli obiettivi del presente Accordo ed a fare ricorso agli strumenti amministrativi-operativi che facilitino il conseguimento degli stessi obiettivi;

b) ad attuare, per il conseguimento degli obiettivi del presente Accordo, una piena e costante collaborazione e uno stretto coordinamento;

c) a garantire il pieno e immediato scambio di informazioni, al fine di assicurare la più ampia e completa circolazione e condivisione di dati informativi, in modo da poter disporre, nell'interesse delle Parti, di un quadro conoscitivo di riferimento completo ed esaustivo;

d) ad assicurare ogni utile sinergia tra i plessi amministrativi per conseguire adeguati livelli di efficienza ed efficacia delle reciproche azioni amministrative, mediante l'ottimizzazione dell'impiego delle risorse pubbliche, evitando duplicazioni e sovrapposizioni.

4. Le obbligazioni assunte da ASSET saranno espletate attraverso i propri dipendenti e consulenti o mediante affidamento esterno di servizi di progettazione, servizi di consulenza specialistica, esecuzione di prove, saggi, rilievi e quanto occorra per l'esame dei luoghi ed il supporto alla progettazione. Le procedure di reclutamento dei consulenti e di affidamento dei servizi saranno curate direttamente da ASSET che, ai fini del presente Accordo di Collaborazione e per le attività in esso previste, assumerà anche la gestione dei rapporti con i soggetti così individuati ed avrà diritto al rimborso delle spese sostenute, che saranno liquidate ad ASSET dal Comune di Mola di Bari.

5. L'Agenzia garantisce che per lo svolgimento delle attività di cui al presente Accordo di Collaborazione i propri funzionari usufruiscono della copertura assicurativa normalmente prevista per il servizio ordinario, giacché le prestazioni convenzionali vengono assicurate quale compito d'istituto, secondo la normativa vigente in materia.

6. Le Parti si impegnano a costituire un Gruppo di Lavoro designando personale delle rispettive strutture che abbia le competenze necessarie allo svolgimento congiunto delle attività in oggetto.

#### **Art. 4 – Risorse e Movimenti finanziari**

1. I movimenti finanziari tra le due amministrazioni pubbliche che sottoscrivono il presente Accordo di Collaborazione si configurano solo come ristoro delle spese sostenute e non come corrispettivo.

2. Le Parti si danno reciprocamente atto che le risorse alle quali si potrà attingere per il finanziamento o delle attività previste dall' Accordo di Collaborazione saranno quelle previste nei quadri economici di



Comune di Mola di Bari



progetto e di competenza del Comune di Mola di Bari ovvero le risorse derivanti da fondi finalizzati nazionali ed europei destinati agli interventi concordati.

3. Le attività saranno svolte da ASSET nell'ambito delle proprie finalità istituzionali derivanti dall'attuazione della L.R. n. 41/2017, e quindi senza ulteriori oneri per il Comune di Mola di Bari, oltre le eventuali somme effettivamente impegnate e preventivamente concordate per compensi professionali, per servizi di ingegneria ed altre spese propedeutiche e necessarie alla progettazione o per i servizi specialistici strettamente connessi all'attuazione del presente Accordo di Collaborazione. Per le attività previste all'art. 3 dell' Accordo di Collaborazione, il Comune di Mola di Bari concorderà con ASSET le somme da impegnare per servizi di ingegneria, eventuali consulenze esterne e spese di progettazione da inserire nei quadri economici di progetto; nel caso fossero necessarie prestazioni professionali specialistiche ovvero saggi, prove, rilievi, misurazioni ovvero altri servizi di ingegneria, durante l'esecuzione o al termine delle opere, per il calcolo degli onorari, si farà riferimento al D.M. 17 giugno 2016 (c.d. decreto Parametri), come indicato dall'art. 24, comma 8, del Codice dei Contratti Pubblici, applicando opportuni ribassi percentuali in caso di affidamenti diretti sottosoglia. I servizi e le prestazioni professionali saranno affidati a cura e sotto la responsabilità di ASSET e saranno fatturati direttamente all'Agenzia. Le spese sostenute dall'ASSET saranno rimborsate dal Comune di Mola di Bari nei termini ed alle condizioni indicate nelle Premesse del presente Accordo di Collaborazione. Tutti i movimenti finanziari relativi alla gestione delle spese riguardanti le prestazioni in oggetto devono consentire la tracciabilità delle operazioni.

4. Le Parti concordano di adottare le procedure del sistema di gestione ASSET, per il calcolo delle spese sostenute, facenti parte integrante del presente Accordo di Collaborazione, anche se non materialmente ad esso allegate. Per i dipendenti ASSET, fermo restando che gli oneri del trattamento economico, sia principale che accessorio, rimarranno a carico dell'Agenzia, in analogia alla disciplina prevista dall'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 per il c.d. incentivo per le funzioni tecniche spettante ai dipendenti delle Amministrazioni appaltanti, potrà essere riconosciuto un compenso secondo la misura indicata nel quadro economico del progetto come per legge. Per la determinazione di tale compenso e per la sua ripartizione tra le varie figure professionali coinvolte si farà riferimento alla disciplina stabilita dal Regolamento incentivi dell'Agenzia.

#### **Art. 5 - Responsabili delle attività**

1. I Responsabili delle attività ovvero il responsabile unico del Procedimento sia per il Comune di Mola di Bari sia per ASSET Puglia, saranno indicati di volta in volta da ciascun ente in relazione alle attività programmate. In mancanza di specificazione il responsabile delle attività per il Comune di Mola di Bari sarà il Direttore dell'ufficio tecnico, mentre per l'ASSET sarà il Direttore Generale.

#### **Art. 6 - Durata dell'accordo di collaborazione, svolgimento delle attività e tempistica**

1. Le attività oggetto del presente Accordo di Collaborazione, a partire dalla data di sottoscrizione e salvo motivi di forza maggiore (ricorsi, mancanza di documentazione, imprevisti riferiti allo stato di fatto dei relativi interventi) saranno realizzate, in relazione alle richieste del Comune di Mola di Bari, secondo una



tempistica che tenga conto dei tempi procedurali e dei tempi tecnici progettuali che saranno di volta in volta concordati tra le parti.

2. L'Accordo di Collaborazione ha una durata di tre anni a decorrere dalla sottoscrizione con firma digitale del presente documento.

3. Il termine di cui al precedente paragrafo può essere prorogato di comune accordo tra i sottoscrittori dell'Accordo di Collaborazione anche tramite la stipula di appositi atti aggiuntivi al fine di completare le attività avviate.

4. Qualunque integrazione o modificazione all'oggetto o ai contenuti del presente Accordo può essere apportata con il consenso unanime delle parti ed esclusivamente in forma scritta e competerà l'approvazione di un addendum che andrà sottoscritto dalle parti;

5. Le Parti si riservano la facoltà di recedere dall'Accordo di Collaborazione dandone comunicazione con un preavviso di almeno tre mesi.

#### **Art. 7 – Controversie**

1. Per qualunque controversia che dovesse insorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del presente Accordo di Collaborazione, le parti si obbligano ad esperire un tentativo di componimento in via amministrativa, senza l'intervento di terzi e da concludersi entro il termine di tre mesi dall'insorgere della controversia.

2. In caso di mancato accordo, si darà corso alle procedure applicabili ai sensi di leggi, disposizioni e regolamenti vigenti e sarà devoluta all'autorità giudiziaria competente.

#### **Art. 8 - Trattamento dei dati**

1. Le parti si impegnano a rispettare il D.lgs 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. (Codice in materia di protezione dei dati personali), nonché il Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE.

2. Il titolare del Trattamento è la parte medesima nella persona del suo Legale rappresentante *pro tempore*

3. Ciascuna parte si impegna a comunicare tempestivamente all'altra il nominativo e il recapito di eventuali Responsabili del trattamento.

#### **Art. 9 - Norme finali**

1. Il presente Accordo di Collaborazione viene sottoscritto mediante firma digitale ai sensi del D.lgs. n. 82/2005. La sua efficacia decorrerà dalla data dell'ultima sottoscrizione digitale. Agli effetti fiscali, le Parti dichiarano che l'Accordo di Collaborazione è da considerarsi esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art.



Comune di Mola di Bari



16 della Tabella all. B) del D.P.R. n. 642 del 26.10.1972 e s.m.i., trattandosi di Accordo di Collaborazione tra Enti Pubblici. Eventuali oneri e spese di registrazione saranno posti a carico di entrambe le Parti nella misura del 50%. Tutte le comunicazioni relative all' Accordo di Collaborazione saranno effettuate con efficacia liberatoria per le Parti ai seguenti indirizzi di posta elettronica certificata:

- per il Comune di Mola di Bari: [comune.moladibari@pec.rupar.puglia.it](mailto:comune.moladibari@pec.rupar.puglia.it)

- per l'Agenzia regionale ASSET: [asset@pec.rupar.puglia.it](mailto:asset@pec.rupar.puglia.it)

Il presente Accordo di Collaborazione tra amministrazioni pubbliche viene sottoscritto contestualmente dai Legali Rappresentanti dell'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio e del Comune di Mola di Bari, ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 15, comma 2-bis, della Legge 7 agosto 1990 n. 241. Letto, confermato e sottoscritto. Ai sensi dell'art. 15 comma 2 bis della L. 241/1990 il presente Accordo di collaborazione è sottoscritto con firma digitale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Rappresentante Legale del Comune di Mola di Bari

(Dott. Giuseppe Colonna)

Firmato digitalmente da:

COLONNA GIUSEPPE

Firmato il 07/03/2023 13:26

Seriale Certificato: 565159

Valido dal 30/06/2021 al 30/06/2024

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



Il Direttore Generale di ASSET

(Ing. Raffaele Sannicandro)

Firmato digitalmente da:

RAFFAELE SANNICANDRO

Regione Puglia

Firmato il: 06-03-2023 09:01:48

Seriale certificato: 736482

Valido dal 27-07-2020 al 27-07-2023

