
Agenzia Regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio

Determina del Direttore Generale

n. **354/2020** del registro delle Determinine

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, AI SENSI DELL'ART. 36, DEL D. LGS. 30 MARZO 2001, N. 165, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL RECLUTAMENTO DI N. 2 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, DI CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1,

L'anno 2020, il giorno 17 del mese di settembre, in Bari, nella sede dell'Agenzia, in via Gentile, n. 52, il Direttore Generale dell'ASSET, Ing. Raffaele Sannicandro:

VISTA la L.R. 2 Novembre 2017 n. 41, "*Legge di riordino dell'Agenzia regionale per la mobilità nella regione Puglia (AREM): istituzione dell'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio (ASSET)*";

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.593 del 27 ottobre 2017, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n.124 del 2/11/2017, con cui il sottoscritto è stato nominato Commissario Straordinario dell'istituita Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio ASSET;

VISTO il regolamento dell'A.RE.M., approvato con D.G.R. n. 1100/2006;

VISTA la D.C.S. n. 1/2018 del 10/01/2018, con la quale l'ASSET in attesa dell'emanazione dei nuovi regolamenti di organizzazione e contabilità, ha fatto propri quelli di A.Re.M. Puglia;

VISTA la D.G.R. n. 1711 del 23/09/2019, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n.115 del 07/10/2019 con la quale il sottoscritto è stato nominato Direttore Generale dell'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio ASSET;

VISTA la D.G.R. n. 1518 del 31/07/2015, recante "*Adozione del modello organizzativo denominato Modello ambidestro per l'innovazione della macchina amministrativa regionale – MAIA*";

VISTO il D.P.G.R. n. 443 del 31/07/2015, con cui il Presidente della Giunta regionale ha adottato l'atto di Alta Organizzazione della Regione Puglia "*Adozione del modello organizzativo denominato Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA*";

VISTA la D.G.R. n. 2251 del 21/12/2017, pubblicata sul BURP n. 6 suppl. del 11/01/2018, avente ad oggetto "*Approvazione della Struttura organizzativa dell'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio (ASSET)*";

VISTA la determina del Commissario Straordinario dell'ASSET n.256/2019 del 20/08/2019, con la quale sono stati adottati il nuovo bilancio di previsione 2019 e il nuovo bilancio pluriennale 2019/2021, approvati dalla Regione Puglia con D.G.R. n. 2358 del 16/12/19;

VISTA la D.D.G. n.103/2020 del 07/04/2020 con la quale sono stati adottati il bilancio di previsione 2020 e il bilancio pluriennale 2020-2022, approvati dalla Regione Puglia con D.G.R. n. 1509 del 10/09/2020;

VISTA la D.D.G. n. 69/2020 del 05/03/2020, con la quale è stato approvato lo Schema di accordo di cooperazione ex art. 15 legge 241/1990 tra l'ASSET e il Commissario di Governo delegato per la mitigazione del rischio idrogeologico nella Regione Puglia, per il supporto tecnico alla realizzazione degli interventi tesi a mitigare il rischio idrogeologico nel territorio della Regione Puglia per conto del Commissario di Governo delegato per la mitigazione del rischio idrogeologico;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e ss.mm.ii.;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. 1518/2015, la Giunta regionale ha inteso ridefinire la struttura organizzativa dell’Amministrazione regionale pugliese attraverso l’adozione del “*Modello Ambidestro per l’Innovazione della macchina amministrativa regionale – “MAIA”*”;
- in attuazione della DGR n. 1518/2018 sopra richiamata, con la L. R. n. 41/2017 è stata disposta la soppressione dell’AREM e l’istituzione della nuova Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio (ASSET), con una nuova e più ampia *mission* orientata verso obiettivi e processi di programmazione strategica, che integrano i temi delle infrastrutture di trasporto e della mobilità, della rigenerazione e della qualità urbana, delle opere pubbliche, dell’ecologia e del paesaggio, nonché della prevenzione e salvaguardia del territorio dai rischi idrogeologici e sismici;
- in particolare, l’ASSET, in linea con le direttive del nuovo modello organizzativo regionale MAIA, si pone come organismo tecnico-operativo a supporto della Regione, nonché a supporto anche di altre pubbliche amministrazioni, in materia di trasporto di passeggeri e merci, di mobilità sostenibile, di integrazione delle politiche di trasformazione urbana con la realizzazione di opere pubbliche, servizi e riqualificazione degli ambiti urbani, con la gestione del territorio e la tutela del paesaggio, con le politiche abitative e l’edilizia socio-sanitaria;
- con la deliberazione della giunta regionale 25 febbraio 2020, n. 225, rubricata “Approvazione nuova Struttura organizzativa e dotazione organica dell’Agenzia regionale strategica per lo sviluppo ecosostenibile del Territorio (ASSET)” sono state previste nuove attribuzioni funzionali con la previsione di nuova Area tecnica “Organismo di valutazione della conformità” comprendenti tre nuovi servizi denominati “Ispezione sulla progettazione e sull’esecuzione delle opere pubbliche”, “Certificazione e ispezione sui servizi pubblici” e “Attività di committenza ausiliarie e certificazione delle competenze” e con il potenziamento delle aree tecniche inerenti il settore idrogeomorfologico ed i georischi ambientali;

- con D.D.G. n. 69/2020 del 05/03/2020 è stato approvato lo Schema di accordo di cooperazione ex art. 15 legge 241/1990 tra l'ASSET e il Commissario di Governo delegato per la mitigazione del rischio idrogeologico nella Regione Puglia, per il supporto tecnico alla realizzazione degli interventi tesi a mitigare il rischio idrogeologico nel territorio della Regione Puglia per conto del Commissario di Governo delegato per la mitigazione del rischio idrogeologico.

CONSIDERATO CHE

- in relazione alle funzioni assegnate all'ASSET attraverso la nuova Area tecnica "Organismo di valutazione della conformità" e nello specifico nella convenzione con il Commissario di Governo delegato per la mitigazione del rischio idrogeologico nella Regione Puglia è necessario incrementare la Struttura "Amministrazione" dell'ASSET al servizio dell'Area Tecnica "Organismo di valutazione della conformità";

- pertanto, è necessario che questa Agenzia proceda ad una selezione pubblica, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001, per titoli e colloquio, per il reclutamento, a tempo pieno e determinato, di n. 2 unità di personale, da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1, con specifica esperienza nelle materie e nelle metodologie di seguito indicate:

Segreteria tecnico organizzativa, personale e contabilità

n. 2 Istruttore Amministrativo di cat. C - diplomato - con competenze in gestione del personale e attività di segreteria tecnico amministrativa e di contabilità;

DATO ATTO CHE:

- la pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/90 e s.m.i. per l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, e dal Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili. Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati;

ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

- di prendere atto di quanto indicato in narrativa e che qui si intende integralmente riportato; di procedere ad una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento, a tempo pieno e determinato, di n. 2 Istruttore Amministrativo di cat. C - diplomato - con competenze in gestione del personale e attività di segreteria tecnico amministrativa e di contabilità;
- di approvare l'avviso pubblico per la selezione, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001, di una unità di personale da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1, con specifica esperienza in segreteria tecnico amministrativa, personale e contabilità, allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (**Allegato A**);
- di approvare il modello di domanda di partecipazione alla selezione in oggetto indicata, allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (**Allegato B**);
- di nominare Responsabile del procedimento per la selezione in oggetto il dr. Francesco Vurchio, dipendente dell'Agenzia;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, con i relativi allegati (Avviso pubblico – All. A; Modello di domanda di partecipazione – All. B) sul sito istituzionale dell'ASSET, nella sezione "Albo pretorio on line" e nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso";
- di notificare il presente provvedimento al Responsabile del procedimento, al Responsabile della trasparenza dell'ASSET e alla Struttura Amministrazione, per gli adempimenti di rispettiva competenza;
- di dare al presente provvedimento immediata esecutività.

IL DIRETTORE GENERALE

- Ing. Raffaele Sannicandro -

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo On-line dell'ASSET nelle pagine del sito www.asset.regione.puglia.it dal 17/09/2020 al 02/10/2020 .

Il Responsabile dell'Albo Online

Dott.ssa Patrizia Giaquinto

Si certifica l'avvenuta pubblicazione all'albo On-line dell'ASSET dal _____ al _____ per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile dell'Albo Online



REGIONE
PUGLIA



AGENZIA STRATEGICA PER LO SVILUPPO
ECOSOSTENIBILE DEL TERRITORIO

ALLEGATO A

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, AI SENSI DELL'ART. 36, DEL D. LGS. 30 MARZO 2001, N. 165, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL RECLUTAMENTO DI COMPLESSIVE N. 2 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, CAT. GIUR. C.

PREMESSA

Con la legge regionale 2 novembre 2017, n. 41, recante "Legge di riordino dell'Agenda regionale per la mobilità nella regione Puglia (AREM): istituzione dell'Agenda regionale strategica per lo sviluppo ecosostenibile del territorio (ASSET)", è stata costituita l'Agenda regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio (ASSET). Tra i compiti attribuiti all'ASSET dalla succitata legge regionale vi è quello di fornire supporto ai processi di pianificazione strategica regionale integrando i temi della mobilità, accessibilità, rigenerazione urbana, sviluppo sostenibile, tutela paesaggistica, valorizzazione dei beni culturali e ambientali, recupero e riuso del patrimonio edilizio esistente (art. 2, comma 3, lettera a).

Con la deliberazione della giunta regionale 25 febbraio 2020, n. 225, rubricata "Approvazione nuova Struttura organizzativa e dotazione organica dell'Agenda regionale strategica per lo sviluppo ecosostenibile del Territorio (ASSET)" sono state previste nuove attribuzioni funzionali con la previsione di nuova Area tecnica "Organismo di valutazione della conformità" comprendenti tre nuovi servizi denominati "Ispezione sulla progettazione e sull'esecuzione delle opere pubbliche", "Certificazione e ispezione sui servizi pubblici" e "Attività di committenza ausiliarie e certificazione delle competenze" e con il potenziamento delle aree tecniche inerenti il settore idrogeomorfologico ed i georischi ambientali.

Numerosi sono gli incarichi già assegnati all'Area tecnica "Organismo di valutazione della conformità" a seguito di convenzioni ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990 tra cui vi è il supporto tecnico alla realizzazione degli interventi tesi a mitigare il rischio idrogeologico nel territorio della Regione Puglia per conto del Commissario di Governo delegato per la mitigazione del rischio idrogeologico.

Con D.D.G. n. 69/2020 del 05/03/2020 è stato approvato lo Schema di accordo di cooperazione ex art. 15 legge 241/1990 tra l'ASSET e il Commissario di Governo delegato per la mitigazione del rischio idrogeologico nella Regione Puglia, di cui sopra.

Pertanto, al fine di dotare la Struttura "Amministrazione" dell'ASSET al servizio dell'Area Tecnica "Organismo di valutazione della conformità" per la realizzazione delle suddette attività di supporto, delle necessarie competenze tecniche e amministrative occorre procedere ad una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il **reclutamento, a tempo pieno e determinato**, ai sensi dell'art. 36, del D. Lgs. n. 165/2001, di:

n. 2 istruttore amministrativo esperto in segreteria tecnico amministrativa, personale e contabilità, con sede di lavoro a Bari da inquadrare nella categoria C, posizione



economica C1 con contratto di 12 mesi prorogabile fino ad un massimo di due volte per ulteriori 24 mesi totali;

ART. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per partecipare alla presente procedura selettiva i candidati devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

Art. 1.1 Requisiti generali

- a) possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea, ovvero essere cittadino extracomunitario regolarmente soggiornante nel territorio dello Stato italiano;
- b) godimento dei diritti civili e politici. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- c) non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero destituito o dispensato dal servizio presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti, false;
- d) non aver subito condanne penali o essere immuni da procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;
- e) non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- f) conoscenza di una lingua comunitaria ulteriore rispetto a quella italiana;
- g) conoscenza dei principali programmi informatici di office automation.

Art. 1.2 Requisiti specifici

- a) Diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- b) Esperienza documentata in ambito gestione delle presenze/assenze del personale, tenuta dei fascicoli del personale e dei collaboratori, collaborazione alla elaborazione di buste paga, collaborazione alle registrazioni contabili, tenuta dei rapporti verso l'esterno per la gestione della contabilità e attività di segreteria tecnico amministrativa tra cui la predisposizione di bozze di atti e provvedimenti.

I suddetti requisiti devono essere dichiarati nella domanda di partecipazione secondo il modello



allegato al presente avviso di selezione pubblica (**Allegato B**) e devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, nonché permanere per tutta la durata dell'incarico.

L'Agenda potrà disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato del Direttore Generale dell'ASSET, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 2 – PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice adoperando lo schema allegato al presente avviso di selezione pubblica (**Allegato B**), deve essere sottoscritta in forma autografa, allegando copia fotostatica del documento di riconoscimento, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero con firma digitale, ai sensi dell'art. 65, comma 1, lettera a), del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, a pena di esclusione dalla procedura selettiva stessa:

- a) il cognome e nome;
- b) la data e luogo di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) il recapito telefonico;
- e) il Comune e indirizzo di residenza,
- f) il profilo per il quale si intende concorrere;
- g) il domicilio qualora diverso dalla residenza;
- h) il recapito di posta elettronica certificata o, in alternativa, di posta elettronica ordinaria, al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni da parte di ASSET;
- i) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi facenti parte dell'Unione Europea ovvero essere cittadino extracomunitario regolarmente soggiornante nel territorio dello Stato italiano;
- j) di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- k) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero destituito o dispensato dal servizio presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti, false;
- l) di non aver subito condanne penali o essere immuni da procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;
- m) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;



- n) la conoscenza di una lingua comunitaria ulteriore rispetto a quella italiana indicando la lingua;
- o) la conoscenza dei principali programmi informatici di *office automation*.
- p) il possesso dei requisiti specifici previsti per il profilo, avendo cura di illustrare sinteticamente per ciascun requisito specifico le sue caratteristiche essenziali e con puntuale rimando al curriculum vitae per gli ulteriori elementi di approfondimento;
- q) il possesso degli ulteriori titoli oggetto di valutazione, di cui all'art. 4 dell'avviso di selezione pubblica, avendo cura di illustrare sinteticamente per ciascun ulteriore titolo oggetto di valutazione le sue caratteristiche essenziali e con puntuale rimando al curriculum vitae per gli ulteriori elementi di approfondimento;
- r) il possesso di eventuali titoli che danno luogo per legge a precedenza o, a parità di punteggio, a preferenza. I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione non saranno presi in considerazione in sede di formazione delle graduatorie dei vincitori e degli idonei della selezione;
- s) di essere candidato diversamente abile ed ai sensi della L. n.104/1992 di specificare l'ausilio e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove in relazione alla condizione dichiarata;
- t) di avere preso visione del presente avviso di selezione pubblica e di accettare integralmente e senza riserva alcuna tutte le previsioni in esso contenute;
- u) di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati ai fini degli adempimenti connessi alla presente procedura e degli adempimenti conseguenti al presente avviso, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii e di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata alla presente;
- v) di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci;

La domanda di ammissione alla selezione deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'ASSET ed inviata, a pena di esclusione, **entro il termine perentorio di 15 giorni dalla pubblicazione** del presente avviso di selezione pubblica sul sito *web* istituzionale dell'ASSET. Qualora il termine venga a scadere in un giorno festivo, lo stesso si intende prorogato al primo giorno lavorativo seguente.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere inviata con una delle seguenti modalità:

- **a mezzo posta elettronica certificata** (P.E.C.), al seguente indirizzo: asset@pec.rupar.puglia.it, riportando nell'oggetto del messaggio la seguente dicitura "*Selezione per l'assunzione, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato – Profilo "Istruttore Amministrativo"*". L'invio deve essere effettuato mediante scansione in un unico file pdf, non modificabile, della domanda, completa di allegati. Ai fini del rispetto del termine su indicato, farà fede l'attestazione della data e dell'ora di invio, come documentato dal sistema di gestione di posta elettronica certificata;
- **tramite raccomandata A/R o corriere**, in un unico plico chiuso. La busta deve riportare



esternamente il nome e cognome del candidato, nonché la seguente dicitura “*Selezione per l’assunzione, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato – Profilo Istruttore Amministrativo*”, - NON APRIRE. Ai fini dell’ammissibilità della domanda di partecipazione, fa fede esclusivamente il timbro di ricevimento del plico, indipendentemente dalla data di spedizione;

- **a mano**, in busta chiusa, da consegnare alla Segreteria dell’ASSET, entro il termine di scadenza. La busta deve riportare esternamente il nome e cognome del candidato, nonché la seguente dicitura “*Selezione per l’assunzione, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato – Profilo Istruttore Amministrativo*”, - NON APRIRE.

Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità:

- copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum vitae redatto in conformità lo standard europeo, datato e sottoscritto dal candidato, reso in forma di dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà, da cui si evincano le esperienze ed i percorsi formativi coerenti con l’incarico da affidare.

Al fine di consentire all’Amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l’aspirante dovrà indicare tutti gli elementi utili ad identificare gli enti, le aziende o le strutture pubbliche o private in possesso dei dati o a conoscenza di stati, fatti o qualità personali dichiarati.

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di impossibilità di lettura dei file inviati via PEC, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da errori nell’indicazione del proprio recapito, da mancata oppure tardiva comunicazione degli eventuali mutamenti sopravvenuti rispetto all’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici oppure imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né per mancata restituzione dell’avviso di ricevimento.

Non è sanabile e comporta l’esclusione immediata dalla selezione:

- la domanda di partecipazione priva di firma o sottoscritta senza l’osservanza delle disposizioni di cui all’art. 38 del D.P.R. n. 445/2000;
- la ricezione della domanda di partecipazione oltre il termine perentorio indicato nell’avviso di selezione pubblica;
- la domanda non contenente tutte le dichiarazioni richieste, nonché le indicazioni e gli elementi utili per l’effettuazione dei controlli di cui agli artt. 71 e ss. del D.P.R. n. 445/2000;
- la mancanza del curriculum vitae.

Qualsiasi comunicazione inerente alla presente procedura verrà pubblicata sul sito web istituzionale dell’ASSET, sezione “*Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso*”, nella parte relativa alla presente selezione, e sarà pertanto cura del candidato verificarne gli eventuali aggiornamenti.



ART. 3 – COMMISSIONE SELEZIONATRICE

La valutazione delle candidature pervenute per la presente selezione sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Direttore Generale dell'ASSET, con provvedimento da adottarsi successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle istanze di partecipazione.

ART. 4 - MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione delle candidature avviene tramite selezione **per titoli e colloquio**, ed è espressa in centesimi, secondo i criteri di seguito esplicitati, ai fini dell'attribuzione del punteggio.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda di partecipazione, purché sussistano i requisiti richiesti dal presente avviso di selezione pubblica.

La **valutazione dei titoli** è effettuata dalla Commissione selezionatrice sulla base della documentazione allegata alla domanda di partecipazione.

Il **punteggio massimo** attribuibile a ciascun candidato è di **55 punti**, suddiviso nel modo che segue:

A) Diploma di scuola secondaria conseguito con voto - n. 0 punti per voto inferiore a 70/100 o equiparato; - n. 5 punti per voto da 70/100 a 80/100 o equiparato; - n. 7 punti per voto da 81/100 a 90/100 o equiparato; - n. 12 punti per voto da a 91/100 a 99/100 o equiparato; - n. 15 punti per voto pari a 100/100 o equiparato.	Max 15 punti
B) Ulteriori titoli di studio - n. 5 punti per laurea coerente con il profilo professionale per il quale si concorre; - n. 2 punti per dottorato di ricerca, master universitario di II livello o scuola di specializzazione universitaria coerente con il profilo professionale per il quale si concorre - n. 1 punti per ciascun master, corso di aggiornamento, corso di perfezionamento erogato da enti di formazione accreditati	Max 8 punti
C) Abilitazione - n. 2 punti per abilitazioni professionali coerenti con il profilo professionale per il quale si concorre;	Max 2 punti
D) Esperienza specifica documentata richiesta dal profilo professionale per il quale si concorre	Max 30 punti

Sono ammessi al colloquio i candidati che abbiano ottenuto **almeno 30/55 punti** nella valutazione dei titoli.

I colloqui avranno luogo presso la sede dell'ASSET, situata in Bari, Via Gentile n. 52, nella data e



nell'ora che saranno comunicate mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito web istituzionale dell'ASSET, sezione "*Amministrazione trasparente/Bandi di concorso*". Analoga comunicazione verrà inviata ai candidati ammessi mediante posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione da ciascun concorrente.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione al colloquio nel giorno e nell'ora stabiliti equivarrà a rinuncia.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di candidatura.

Il **colloquio** ha lo scopo di accertare le conoscenze tecniche in ordine al profilo professionale per il quale si concorre, nonché le attitudini e le motivazioni del candidato.

Il **punteggio massimo** attribuibile a ciascun candidato per il **colloquio** è di **45 punti**.

Il colloquio è da ritenersi superato dai candidati che abbiano ottenuto **almeno 25/45** punti.

La mancata indicazione di un recapito di posta elettronica certificata esonera l'Agenzia da responsabilità circa la mancata ricezione da parte del candidato di comunicazioni relative alla selezione e all'eventuale successiva contrattualizzazione.

ART. 5 - APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA E DICHIARAZIONE DEI VINCITORI

Al termine delle selezioni la Commissione predisporrà una graduatoria finale di merito, distinta per ciascun profilo, che sarà formata secondo l'ordine decrescente della valutazione complessiva attribuita a ciascun candidato.

Il punteggio complessivo ai fini della graduatoria sarà costituito dalla sommatoria del punteggio conseguito per i titoli e del punteggio conseguito a seguito della prova di selezione.

A parità di punteggio complessivo la preferenza è determinata dalla minore età del candidato.

In caso di rinuncia di uno o più candidati (che deve essere comunicata per iscritto) o irreperibilità del candidato stesso, si provvederà a scorrere la graduatoria finale di merito.

Gli atti della selezione e la graduatoria di merito sono approvati con provvedimento del Direttore Generale dell'ASSET, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

Le graduatorie approvate sono valide per i 2 anni successivi a partire dalla data di pubblicazione.

Dei risultati della selezione dovrà essere data pubblicità, prima di procedere alla stipula del contratto, mediante pubblicazione delle graduatorie approvate sul sito web istituzionale dell'Agenzia, raggiungibile all'indirizzo internet <http://asset.regione.puglia.it/>, sezione "*Amministrazione Trasparente*", "*Bandi di concorso*".

La pubblicazione del presente avviso di selezione pubblica, la partecipazione alla procedura e la formazione della graduatoria non comportano per l'ASSET alcun obbligo di procedere all'assunzione, né, per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte di ASSET.



L'ASSET si riserva la facoltà di annullare o revocare la presente procedura, a proprio insindacabile giudizio, come anche di non procedere al conferimento di uno o più di uno degli incarichi relativi ai profili professionali fra quelli riportati nella Premessa del presente avviso di selezione pubblica.

ART. 6 - SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Ai candidati risultati vincitori della selezione verrà inviata a mezzo PEC apposita comunicazione recante l'indicazione della data di sottoscrizione del contratto.

Il selezionato che dichiara di rinunciare alla chiamata per la costituzione del rapporto di lavoro o cessa dall'incarico prima della sua naturale scadenza decade dalla posizione in graduatoria e non potrà essere richiamato.

Il candidato che non si presenterà presso la sede dell'ASSET nel giorno fissato per la stipula del contratto verrà dichiarato decaduto e l'Agenzia procederà alla convocazione del concorrente che segue in graduatoria. Possono essere giustificati soltanto i ritardi dovuti a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore debitamente comprovati.

I candidati vincitori della selezione sono assunti con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato.

L'ASSET garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e s.m.i.

Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del termine indicato nel contratto individuale. E', altresì, condizione risolutiva del contratto individuale, senza obbligo di preavviso, l'eventuale annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Il lavoratore assunto è sottoposto ad un periodo di prova pari a quattro settimane; la risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria.

ART. 7 - OBBLIGHI

Gli assunti sono tenuti, durante lo svolgimento del lavoro:

- a) a prestare servizio, presso gli uffici di assegnazione;
- b) a rispettare le vigenti leggi e normative valide per i pubblici dipendenti e ad osservare i principi di diligenza e lealtà, nonché le norme disciplinari;
- c) ad osservare l'orario di lavoro fissato dalle norme stabilite dall'ASSET e dal CCNL vigente;
- d) a custodire con cura i beni dell'ASSET, non utilizzare a fini privati le informazioni di cui dispone per ragioni d'ufficio;
- e) a non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001.



ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii, i dati personali forniti dai soggetti partecipanti alla selezione saranno utilizzati dall'ASSET per le finalità di cui alla presente procedura comparativa e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. I dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati dall'A.S.S.E.T. unicamente ai soggetti per i quali la conoscenza è necessaria in relazione alla presente procedura selettiva e a tutti gli enti ed autorità che sono tenuti alla loro conoscenza per obbligo di legge.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della verifica e valutazione dei requisiti richiesti, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai sensi dell'art. 13 del citato Regolamento UE 2016/679, si precisa che:

- a) il Titolare del trattamento è l'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio, i cui dati di contatto sono i seguenti: Via Gentile 52, 70126 Bari PEC asset@pec.rupar.puglia.it - tel. 080/5406458-5405659 - mail: segreteria@asset.regione.puglia.it;
- b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è l'avv. Antonella Caruso ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: tel. 080/5406445 - mail a.caruso@asset.regione.puglia.it;
- c) le finalità e le modalità di trattamento (esclusivamente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono all'incarico di cui al presente disciplinare secondo quanto previsto dagli art. 5 e art. 6 c.1 b) del Regolamento UE 2016/679;
- d) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori dell'Agenzia Regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. I dati potranno essere comunicati ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e della Legge 241/1990, ai soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici e agli organi giudiziari. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'UE;
- e) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata del procedimento in oggetto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati presso la sede di ASSET in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- f) Gli interessati hanno il diritto di richiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679).



L'apposita istanza va rivolta al Responsabile della Protezione dei Dati, tramite i canali di contatto dedicati. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento;

ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento per la selezione di cui al presente avviso di selezione pubblica è il dr. Francesco Vurchio, telefono: 080/5404253, e-mail: f.vurchio@asset.regione.puglia.it.

ART. 10 - NORME FINALI E DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione pubblica, si rinvia alle disposizioni legislative e contrattuali applicabili al personale dell'ASSET.

Al presente avviso di selezione pubblica verrà data adeguata pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Agenzia, raggiungibile all'indirizzo internet <http://asset.regione.puglia.it/>, sezione "*Amministrazione Trasparente*", "*Bandi di concorso*".

Le disposizioni del presente avviso di selezione pubblica si intendono modificate ovvero abrogate, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute ed inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.

II DIRETTORE GENERALE
- Ing. Raffaele Sannicandro –



REGIONE
PUGLIA



AGENZIA REGIONALE STRATEGICA PER LO
SVILUPPO ECOSOSTENIBILE DEL TERRITORIO

ALLEGATO B

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, AI SENSI DELL'ART. 36, DEL D. LGS. 30 MARZO 2001, N. 165, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL RECLUTAMENTO DI COMPLESSIVE N. 2 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, DI CATEGORIA C.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____ (_____), codice fiscale _____, recapito telefonico _____, Comune di residenza _____ (_____), indirizzo _____

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica, indetta con determina direttoriale n. _____ del _____, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del DLGS 165/2001, per il profilo professionale _____.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

- a) che il proprio domicilio è: _____ ;
- b) che il recapito di posta elettronica certificata o, in alternativa, di posta elettronica ordinaria, al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni è: _____ ;
- c) di essere in possesso della cittadinanza:
- italiana;
- del seguente Stato facente parte dell'Unione Europea: _____ ;



del seguente Stato extracomunitario regolarmente soggiornante nel territorio dello Stato italiano: _____;

- d) di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- e) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero destituito o dispensato dal servizio presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti, false;
- f) di non aver subito condanne penali o essere immuni da procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;
- g) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- h) la conoscenza della seguente lingua comunitaria ulteriore rispetto a quella italiana: _____;
- i) la conoscenza dei principali programmi informatici di *office automation*;
- j) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici previsti per il profilo per il quale si concorre di cui all'art. 1.2 dell'avviso di selezione pubblica, per ciascuno dei quali si illustrano sinteticamente le caratteristiche essenziali con puntuale rimando al curriculum vitae per gli ulteriori elementi di approfondimento:

a) _____

 _____;

b) _____



_____ ;

c) _____

_____ ;

d) _____

_____ ;

k) di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli oggetto di valutazione di cui all'art. 4 dell'avviso di selezione pubblica, per ciascuno dei quali si illustrano sinteticamente le caratteristiche essenziali con puntuale rimando al curriculum vitae per gli ulteriori elementi di approfondimento:

A) Laurea conseguita con voto:

✓ presso _____ il _____ voto _____ ;

B) Ulteriori titoli di studio:

✓ _____ ;

✓ _____ ;

✓ _____ ;

C) Abilitazioni:

✓ _____ ;

l) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno luogo per legge a precedenza o, a parità di punteggio, a preferenza: _____ ;

m) di essere candidato diversamente abile ed ai sensi della L. n.104/1992 specifica l'ausilio e i



tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove in relazione alla condizione dichiarata: _____ ;

- n) di avere preso visione dell'avviso di selezione pubblica e di accettare integralmente e senza riserva alcuna tutte le previsioni in esso contenute;
- o) di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali contenuta nel presente avviso.

Si allegano

- Curriculum vitae
- Copia del documento di identità in corso di validità

Luogo e data _____

firma _____