



ACCORDO DI COLLABORAZIONE

Ai sensi dell'art 15 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

Tra

la **Regione Puglia**, con sede in Bari (BA) al Lungomare Nazario Sauro n. 33, C.A.P. 70100, C.F. 80017210727, qui legalmente rappresentata dalla Dott.ssa Francesca Arbore, in qualità di Dirigente della Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL, domiciliata ai fini del presente Accordo presso la sede della Regione Puglia sita in Bari (BA) alla via G. Gentile n. 52, C.A.P. 70126, (nel prosieguo "Regione");

e le seguenti Agenzie Regionali

ARESS - Agenzia Regionale per la Salute e il Sociale, con sede in Bari (BA) al Lungomare Nazario Sauro n. 33, C.A.P. 70100, C.F. 93496810727, qui legalmente rappresentata dal Dott. Giovanni Migliore, in qualità di Direttore Generale e Legale Rappresentante dell'Ente, (nel prosieguo "ARESS");

ARIF - Agenzia Regionale attività Irrigue e Forestali, con sede in Modugno (BA) alla via delle Magnolie n. 6, C.A.P. 70026, C.F. 07026760723, qui legalmente rappresentata dal Dott. Francesco Ferraro, in qualità di Direttore Generale e Legale Rappresentante dell'Ente, (nel prosieguo "ARIF");

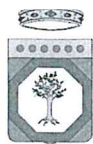
ARPAL - Agenzia Regionale Politiche Attive del Lavoro, con sede in Bari (BA) alla via Niceforo nn. 1-3, C.A.P. 70124, C.F. 93497660725, qui legalmente rappresentata dal Dott. Beniamino Di Cagno, in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente, (nel prosieguo "ARPAL");

ASSET - Agenzia Regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio, con sede in Bari (BA) alla via G. Gentile n. 52, C.A.P. 70126, C.F. 93485840727, qui legalmente rappresentata dall'Ing. Raffaele Sannicandro nella sua qualità di Direttore Generale e Legale Rappresentante dell'Ente, (nel prosieguo "ASSET");

volto a definire le modalità di condivisione dei dati personali necessari all'aggiornamento del Piano regionale degli Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL) per le annualità 2025 e 2026.

PREMESSO che:

- l'art. 3 comma 1 del Decreto Interministeriale n. 179 del 12/05/2021 e ss.mm.ii. prevede che «[...] le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con singole unità locali con più di 100 dipendenti [...]» devono procedere all'adozione del Piano regionale degli Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL) entro il 31 dicembre di ciascun anno;
- con Decreto Dirigenziale n. 209 del 04/08/2021 sono state adottate le "Linee guida per la redazione e l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro (PSCL)", in attuazione quanto previsto all'articolo 3 comma 5 del su richiamato Decreto Interministeriale;
- la Giunta Regionale, con Delibera n. 1846 del 23/12/2024, ha adottato il Piano Spostamento Casa-Lavoro (PSCL) della Regione Puglia aggiornato all'annualità 2024, elaborato per le seguenti articolazioni territoriali:
 - ✓ corso Sidney Sonnino;
 - ✓ via delle Magnolie;
 - ✓ via Giovanni Gentile;
 - ✓ lungomare Nazario Sauro, relativamente alle sedi della Presidenza regionale e dell'Assessorato all'Agricoltura;



- nel rispetto della su richiamata normativa, è necessario procedere all'aggiornamento del Piano regionale degli Spostamenti Casa-Lavoro per le annualità 2025 e 2026 per le seguenti articolazioni territoriali:
 - ✓ corso Sidney Sonnino (sede di Bari);
 - ✓ via delle Magnolie (sede di Modugno);
 - ✓ via Giovanni Gentile (sede di Bari);
 - ✓ lungomare Nazario Sauro, relativamente alle sedi della Presidenza regionale e dell'Assessorato all'agricoltura (sede di Bari);
 - ✓ viale Aldo Moro (sede di Lecce);

nelle quali lavorano stabilmente anche dipendenti delle Agenzie regionali ARESS, ARIF, ARPAL e ASSET.

CONSIDERATO che:

- l'aggiornamento del PSCL regionale postula attività che implicano necessariamente il trattamento di dati personali dei dipendenti della Regione Puglia e delle relative Agenzie regionali che lavorano stabilmente in una delle sedi regionali sopra indicate;
- in considerazione dell'interesse pubblico trasversale del PSCL, che coinvolge sia la Regione Puglia che le Agenzie regionali sopra costituite, le Parti ritengono opportuno disciplinare in maniera organica il trattamento dei dati personali dei rispettivi dipendenti;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue.

Articolo 1. Premessa

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Accordo.

Articolo 2. Oggetto dell'accordo

Nel rispetto delle competenze attribuite loro dalle rispettive leggi istitutive, le Agenzie regionali sottoscrittrici del presente Accordo, in qualità di Titolari del trattamento dei dati personali dei propri dipendenti, concordano di condividere con la Regione Puglia – Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL, i dati di contatto, ossia gli indirizzi mail istituzionali dei propri dipendenti che lavorano stabilmente in una delle seguenti sedi regionali:

- corso Sidney Sonnino (sede di Bari);
- via delle Magnolie (sede di Modugno);
- via Giovanni Gentile (sede di Bari);
- lungomare Nazario Sauro, relativamente alle sedi della Presidenza regionale e dell'Assessorato all'agricoltura (sede di Bari);
- viale Aldo Moro (sede di Lecce).

Il trattamento dei suddetti dati si rende necessario al fine di consentire alla Sezione regionale competente di porre in essere le azioni necessarie volte all'aggiornamento del Piano regionale degli Spostamenti Casa-Lavoro per le annualità 2025 e 2026.

Gli specifici obblighi e responsabilità della Regione Puglia e delle relative Agenzie, conseguenti al rapporto di Contitolarità del trattamento dei dati personali, sono disciplinati da un apposito Accordo redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), che allegato al presente documento ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Articolo 3. Compiti e responsabilità

Per l'effetto di quanto stabilito al suindicato articolo 2, le Agenzie regionali ARESS, ARIF, ARPAL e ASSET si impegnano a comunicare alla Regione Puglia – Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL, entro e non oltre il termine di 10



(dieci) giorni decorrenti dalla data di sottoscrizione del presente documento, gli indirizzi mail istituzionali dei propri dipendenti che lavorano stabilmente in una delle sedi regionali sopra richiamate, autorizzando contestualmente la Sezione regionale competente al trattamento di tali dati, nel rispetto di quanto previsto nel presente Accordo nonché nell'allegato Accordo di Contitolarità ex art. 26 del GDPR.

La Regione Puglia – Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL si impegna, a sua volta, a condividere i predetti dati di contatto con il Mobility Manager Regionale e con la società affidataria del *“Servizio di supporto al Mobility Manager regionale per l'aggiornamento del Piano regionale degli Spostamenti Casa-Lavoro per le annualità 2025 e 2026”* (di seguito anche *“Società affidataria”*), al fine di consentire:

- al Mobility Manager regionale, di assolvere a i propri obblighi promozionali, informativi, divulgativi e di sensibilizzazione nel rispetto di quanto previsto all'art. 6 del Decreto Interministeriale n. 179/2021 e ss.mm.ii.;
- alla società affidataria del servizio sopra indicato, la somministrazione, per conto del Mobility Manager regionale, del questionario propedeutico all'aggiornamento del Piano regionale degli Spostamenti Casa-Lavoro, nel rispetto di quanto previsto al paragrafo 3.2 delle *“Linee guida per la redazione e l'implementazione dei Piani degli Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL)”*, adottate con Decreto Dirigenziale n. 209 del 04/08/2021.

Con successivo atto, da stipularsi a parte entro e non oltre il termine di 15 (quindici) giorni decorrenti dalla sottoscrizione del presente documento, la Regione Puglia – Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL e le Agenzie regionali ARESS, ARIF, ARPAL e ASSET si impegnano a nominare in solido il Mobility Manager regionale e la Società affidataria, Responsabili del trattamento dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Articolo 4. Contenuti specifici delle attività dei Responsabili del trattamento dei dati

Ai fini dell'aggiornamento del Piano regionale degli Spostamenti Casa-Lavoro, il Mobility Manager regionale utilizzerà i dati di contatto forniti dalla Regione Puglia – Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL, nei termini e nelle modalità indicati all'articolo precedente, per l'espletamento dei compiti indicati all'art. 6 del Decreto Interministeriale n. 179/2021 e ss.mm.ii., tra cui:

- la promozione, attraverso l'elaborazione del PSCL, della realizzazione di interventi per l'organizzazione e la gestione della domanda di mobilità del personale dipendente, al fine di consentire la riduzione strutturale e permanente dell'impatto ambientale derivante dal traffico veicolare nelle aree urbane e metropolitane;
- la verifica dell'attuazione del PSCL, anche ai fini di un suo eventuale aggiornamento, attraverso il monitoraggio degli spostamenti dei dipendenti e la valutazione, mediante indagini specifiche, del loro livello di soddisfazione;
- l'attivazione di iniziative di informazione, divulgazione e sensibilizzazione sul tema della mobilità sostenibile.

Analogamente, la Società affidataria utilizzerà i dati di contatto dei dipendenti regionali e delle Agenzie interessate per la somministrazione di un questionario finalizzato a raccogliere dati ed informazioni sulle relative abitudini in materia di mobilità. Coerentemente con quanto indicato nell'Allegato 3 *“Scheda informativa sugli spostamenti casa-lavoro”* delle *“Linee guida per la redazione e l'implementazione dei Piani degli Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL)”* il questionario da somministrare conterrà i seguenti dati minimi:

- anagrafica:
 1. Comune di residenza/domicilio;
 2. CAP;
 3. sesso;
 4. età;
- attività lavorativa:
 1. tipologia di contratto (ad es. tempo pieno, part time ecc.);
 2. presenza in sede (per ciascun giorno della settimana):
 - a. orario di ingresso;



- b. orario di uscita;
- mezzi di trasporto e abbonamenti ai servizi di trasporto nelle disponibilità del dipendente:
 - 1. disponibilità di mezzi di trasporto (specificare);
 - 2. disponibilità di abbonamenti ai servizi di trasporto (specificare);
- spostamenti casa – lavoro:
 - 1. modalità abituale di spostamento:
 - a. utilizzo di un solo mezzo/modo di trasporto (specificare);
 - b. combinazione di più mezzi/modalità di trasporto (specificare);
 - 2. distanza percorsa;
 - 3. tempo impiegato;
 - 4. motivazioni sulla modalità abituale di spostamento;
 - 5. grado di soddisfazione sulla modalità abituale di spostamento;
- propensione al cambiamento negli spostamenti casa-lavoro. Motivi e condizioni verso forme di mobilità sostenibili:
 - 1. cambiamento a favore del trasporto pubblico;
 - 2. cambiamento a favore dell'uso della bicicletta;
 - 3. cambiamento a favore del car pooling;
 - 4. cambiamento a favore del car sharing;
 - 5. cambiamento a favore dello scooter sharing;
 - 6. cambiamento a favore del bike sharing;
 - 7. cambiamento a favore dell'uso di monopattini in sharing.

I dati raccolti attraverso il suindicato questionario saranno pseudonimizzati sin dall'origine attraverso l'associazione di un codice alfanumerico randomico a ciascuna utenza che avvierà la compilazione del documento, impedendo, in tal modo, il riconoscimento immediato dell'utente stesso.

Le chiavi di decrittazione dei suindicati codici alfanumerici saranno nella esclusiva disponibilità degli amministratori di sistema della società affidataria del servizio, i quali saranno gli unici soggetti astrattamente in grado di decodificare i dati raccolti attraverso il questionario; tali dati, in particolare, non saranno in alcun caso oggetto di condivisione – neppure in forma pseudonimizzata – con i Titolari del trattamento. Questi ultimi, al termine delle attività progettuali, riceveranno l'output finale che rappresenterà, a livello aggregato e statistico, le abitudini di mobilità dei dipendenti e i possibili interventi di mobility management da attuare.

Il suindicato questionario non ha carattere di obbligatorietà e, pertanto, i dipendenti regionali e delle Agenzie coinvolti nella fase di analisi potranno aderirvi su base volontaria.

Articolo 5. Decorrenza e durata dell'Accordo

L'efficacia del presente Accordo decorrerà dalla sottoscrizione dello stesso fino alla data del 31 Dicembre 2026, e comunque al completamento di tutte le attività previste.

Articolo 6. Risorse finanziarie

Per l'attuazione del presente Accordo non è prevista la corresponsione o il trasferimento di risorse finanziarie.

Articolo 7. Modalità di collaborazione

In ossequio al principio di leale collaborazione, le Parti si impegnano, in conformità ai propri ordinamenti, a fornire quanto necessario per il mantenimento degli impegni assunti, incluso lo scambio di informazioni e di dati utili a garantire la piena attuazione al presente Accordo, volto al comune conseguimento di finalità di pubblico interesse.

Al fine di agevolare l'espletamento delle attività previste dal presente Accordo, ciascuna delle Parti individuerà un proprio referente, il cui nominativo andrà comunicato alla Regione Puglia – Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL entro e non oltre il termine di 15 giorni dalla data di sottoscrizione del presente documento.



Articolo 8. Modifiche, integrazioni ed accordi ulteriori

Il presente Accordo costituisce la manifestazione integrale delle intese raggiunte e potrà essere modificato o integrato esclusivamente per atto scritto.

Articolo 9. Controversie e Foro competente

La risoluzione di eventuali controversie scaturenti dall'applicazione del presente Accordo sarà prioritariamente ricercata in via di definizione bonaria tra i referenti individuati ai sensi dell'articolo 7 del presente documento.

Qualora non si riuscisse ad addivenire alla soluzione con le modalità di cui al comma precedente, le eventuali controversie saranno devolute alla giurisdizione esclusiva del Tribunale Amministrativo Regionale della Puglia - Bari.

Articolo 10. Recesso

Ciascuna delle parti ha facoltà di recedere dal presente Accordo mediante comunicazione scritta da inviare all'altra Parte con un preavviso di almeno sessanta giorni a mezzo di messaggio di posta elettronica certificata alla casella istituzionale della parte destinataria.

Articolo 11. Domicilio

Ai fini dell'esecuzione del presente Accordo, le Parti eleggono domicilio, rispettivamente:

- Regione, presso la sede sita in Bari (BA), via Gentile n. 52, CAP 70126;
- ARESS, presso la sede sita in Bari (BA), lungomare Nazario Sauro n. 33, CAP 70121;
- ARIF, presso la sede sita in Modugno (BA), via delle Magnolie n. 6, CAP 70026;
- ARPAL, presso la sede sita in Bari (BA), via Niceforo nn. 1 – 3, CAP 70124;
- ASSET, presso la sede sita in Bari (BA), via Gentile n. 52, CAP 70126.

Articolo 12. Spese contrattuali e di registrazione

Le Parti danno atto che il presente Accordo, non avendo ad oggetto prestazioni a contenuto patrimoniale, sarà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 della *"Tariffa Parte II Atti soggetti a registrazione solo in caso d'uso"* del D.P.R. n. 131 del 26/04/1986.

Il presente Accordo non è soggetto ad imposta di bollo ai sensi dell'art. 16 dell'Allegato B *"Tabella"*, del D.P.R. n. 642/72.

Articolo 13. Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Accordo le parti, con riferimento a tutte le procedure connesse all'espletamento delle attività di propria competenza, fanno riferimento alle disposizioni di cui alla Legge n. 241/90, al codice civile ed in genere a tutta la vigente normativa in materia.

Letto, confermato e sottoscritto.

Regione Puglia – Il Dirigente della Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL
(Dott.ssa Francesca Arbore)

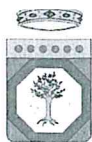
Francesca
Arbore
07.10.2025
10:43:16
GMT+02:00

ARESS – Il Direttore Generale
(Dott. Giovanni Migliore)

GIOVANNI
MIGLIORE
07.10.2025
19:11:45
GMT+02:00

ARIF – Il Direttore Generale
(Dott. Francesco Ferraro)

Francesco
Ferraro
10.10.2025
12:49:33
GMT+02:00



**REGIONE
PUGLIA**

ARPAL – Il Legale Rappresentante
(Dott. Beniamino Di Cagno)

Firmato digitalmente da: Di
Cagno Beniamino
Data: 15/10/2025 16:06:14

ASSET - Il Direttore Generale
(Ing. Raffaele Sannicandro)



Raffaele
Sannicandro
07.10.2025
15:07:40
GMT+02:00