|  |
| --- |
| **inquadramento contrattuale: istruttore amministrativo - categoria D** **contratto: DLGS 165/2001 a tempo determinato da 1 a 3 anni** |
| **mansione:**La risorsa, in possesso di specifica esperienza/conoscenza in materia di gestione amministrativa, contabile e finanziaria, si occuperà di: aggiornamento e controllo della contabilità di progetto, rendicontazione, compilazione di bilanci di previsione e consuntivi, predisposizione e controllo di atti amministrativi. |
| ***job:****The job holder will have specific administrative experience/knowledge of accounting and financial management, in deal with: updating and control of project budget, reporting, compilation of budgets and final reports, preparation control of administrative documents.* |

**Al Direttore Generale**

**dell’ASSET**

**asset@pec.rupar.puglia.it**

Il/La sottoscritto/a

|  |  |
| --- | --- |
| **Cognome**  | **Nome** |

nato/a a

|  |
| --- |
| **Luogo (provincia)** |

il

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anno** | **Mese** | **Giorno** |

codice fiscale

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |

residente a

|  |
| --- |
| **Luogo (provincia)** |

alla

|  |
| --- |
| **via/strada/piazza, numero** |

codice avviamento postale

|  |
| --- |
| **NNNNN** |

recapito telefonico

|  |
| --- |
| **+39 NNN NNNNNNN** |

indirizzo di posta elettronica certificata

|  |
| --- |
| **mail@pec.xx** |

cittadino

|  |
| --- |
| **italiano/altra nazionalità** |

**CHIEDE**

**di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata alla formazione di una graduatoria per l’assunzione ai sensi dell’art. 36, comma 2 del DLGS 165/2001 per il profilo in oggetto**

**A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste dall’art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci**

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000**

**DICHIARA**

1. di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e/o di provenienza;
2. di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero destituito o dispensato dal servizio presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto dall’impiego per aver conseguito la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti, false;
4. di non aver subito condanne penali o essere immuni da procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d’impiego con la pubblica amministrazione;
5. di non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;

**DICHIARA**

**il possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione**

1. istruzione: laurea specialistica, magistrale o a ciclo unico in economia e commercio o equipollente
2. abilità: nessuna
3. conoscenza: lingua inglese
4. conoscenza: principali tecnologie informatiche per l’office automation

**DICHIARA**

**il possesso dei seguenti requisiti oggetto di valutazione**

1. istruzione (max 24 punti)
2. laurea dichiarata come requisito di partecipazione al punto 6 (max 10 punti)

|  |  |
| --- | --- |
| laurea in: | [...] |
| conseguita presso: | [...] |
| in data: | [...] |
| con votazione: | [...] |

1. ulteriore laurea specialistica, magistrale o a ciclo unico coerente con la mansione diversa dal requisito di istruzione di cui al punto 6 (max 3 punti)

|  |  |
| --- | --- |
| laurea in: | nessuna/[...] |
| conseguita presso: | [...] |
| in data: | [...] |
| illustrazione della coerenza (max 10 righe): | [...] |

1. dottorato di ricerca in discipline coerenti con la mansione (max 5 punti)

|  |  |
| --- | --- |
| dottorato di ricerca in: | nessuno/[...] |
| conseguito presso: | [...] |
| in data: | [...] |
| illustrazione della coerenza (max 10 righe): | [...] |

1. diploma di master di II livello o diploma di master di I livello o diploma di scuola di specializzazione (titoli rilasciati esclusivamente da università) coerente con la mansione (max 3 punti)

|  |  |
| --- | --- |
| diploma in: | nessuno/[...] |
| conseguito presso: | [...] |
| in data: | [...] |
| illustrazione della coerenza (max 10 righe): | [...] |

1. ulteriore diploma di master di II livello o diploma di master di I livello o diploma di scuola di specializzazione (titoli rilasciati esclusivamente da università) coerente con la mansione (max 3 punti)

|  |  |
| --- | --- |
| diploma in: | nessuno/[...] |
| conseguito presso: | [...] |
| in data: | [...] |
| illustrazione della coerenza (max 10 righe): | [...] |

1. formazione (max 4 punti)
2. esperienza formativa diversa dal requisito di istruzione di cui al punto 6 e 10 (corsi di formazione o i master rilasciati da soggetti accreditati ad erogare formazione diversi dalle università) coerente con la mansione (max 2 punti)

|  |  |
| --- | --- |
| formazione in: | nessuna/[...] |
| conseguito presso: | [...] |
| in data: | [...] |
| illustrazione della coerenza (max 10 righe): | [...] |

1. ulteriore esperienza formativa diversa dal requisito di istruzione di cui al punto 6 e 10 (corsi di formazione o i master rilasciati da soggetti accreditati ad erogare formazione diversi dalle università) coerente con la mansione (max 2 punti)

|  |  |
| --- | --- |
| formazione in: | nessuna/[...] |
| conseguito presso: | [...] |
| in data: | [...] |
| illustrazione della coerenza (max 10 righe): | [...] |

1. abilità (7 punti)
2. abilitazione professionale coerente con la mansione (3 punti)

|  |  |
| --- | --- |
| denominazione: | nessuna/[...] |
| conseguita presso: | [...] |
| in data: | [...] |

1. abilitazione scientifica in ambiti coerenti con la mansione (2 punti)

|  |  |
| --- | --- |
| denominazione: | nessuna/[...] |
| conseguita presso: | [...] |
| in data: | [...] |
| illustrazione della coerenza (max 10 righe): | [...] |

1. certificazione della competenza rilasciata da organismo di certificazione di persone ai sensi della norma internazionale ISO 17024 coerente con la mansione (2 punti)

|  |  |
| --- | --- |
| denominazione: | nessuna/[...] |
| rilasciata dall’organismo di certificazione: | [...] |
| in data: | [...] |
| illustrazione della coerenza (max 10 righe): | [...] |

1. esperienza (15 punti)
2. esperienza professionale coerente con la mansione (max 5 punti)

|  |  |
| --- | --- |
| denominazione: | nessuna/[...] |
| maturata presso: | [...] |
| durata in mesi: | [...] |
| illustrazione della coerenza (max 10 righe): | [...] |

1. ulteriore esperienza professionale coerente con la mansione (max 5 punti)

|  |  |
| --- | --- |
| denominazione: | nessuna/[...] |
| maturata presso: | [...] |
| durata in mesi: | [...] |
| illustrazione della coerenza (max 10 righe): | [...] |

1. ulteriore esperienza professionale coerente con la mansione (max 5 punti)

|  |  |
| --- | --- |
| denominazione: | nessuna/[...] |
| maturata presso: | [...] |
| durata in mesi: | [...] |
| illustrazione della coerenza (max 10 righe): | [...] |

1. ulteriori conoscenze linguistiche diverse dal requisito di partecipazione di cui al punto 8 (max 3 punti)

|  |  |
| --- | --- |
| illustrazione (max 10 righe): | nessuna/[...] |

1. soft skills (competenze trasversali) coerenti con la mansione (max 7 punti)

|  |  |
| --- | --- |
| illustrazione (max 20 righe): | nessuna/[...] |

**DICHIARA**

**il possesso dei seguenti titoli che danno luogo a precedenza o, a parità di punteggio, a preferenza[[1]](#footnote-1)**

* insignito di medaglia al valor militare;
* mutilato o invalido di guerra ex combattenti;
* mutilato o invalido per fatto di guerra;
* mutilato o invalido per servizio nel settore pubblico e privato;
* orfano di guerra;
* orfano dei caduti per fatto di guerra;
* orfano dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
* ferito in combattimento;
* insignito di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
* figlio di mutilato o di invalido di guerra ex combattenti;
* figlio di mutilato o di invalido per fatto di guerra;
* figlio di mutilato o di invalido per servizio nel settore pubblico e privato;
* genitore vedovo non risposato, coniuge non risposato e sorella e fratello vedovo o non sposato dei caduti di guerra;
* genitore vedovo non risposati, coniuge non risposato e sorella e fratello vedovo o non sposato dei caduti per fatto di guerra;
* genitore vedovo non risposati, coniuge non risposato e sorella e fratello vedovo o non sposato dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
* prestatore di servizio militare come combattenti;
* prestatore di lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell’amministrazione che ha indetto il concorso;
* coniugato e non coniugato con riguardo al numero dei figli a carico;
* invalido o mutilato civile;
* militare volontario delle Forze armate congedato senza demerito al termine della ferma o rafferma;
* nessuno.

e quindi di avere

* un numero di figli a carico pari a:

|  |
| --- |
| N |

* prestato lodevole servizio presso l’amministrazione pubblica:

|  |
| --- |
| nessuno/[...] |

**Tutto quanto dichiarato:**

* si da espresso consenso al trattamento dei dati personali ai fini degli adempimenti connessi alla presente procedura e degli adempimenti conseguenti, nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679;
* si richiedono, in quanto possessore di handicap, i seguenti ausili necessari, nonché di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame ai sensi dell’art. 20 della LEGGE 104/1992:

|  |
| --- |
| nessuno/[...] |

* si impegna a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione dei requisiti e/o delle situazioni di fatto e di diritto attestate e richieste dall’Agenzia;
* si autorizza, ai sensi del DLGS 196/2003, come novellato dal DLGS 101/2018, l'utilizzo dei propri dati personali per comunicazioni inerenti il presente avviso;
* si allega:
1. copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
2. curriculum formativo e professionale i cui contenuti non verranno utilizzati per la valutazione limitandosi la commissione ad esprimere la medesima valutazione esclusivamente sulle informazioni fornite nella presente domanda di partecipazione;
3. eventuale certificazione rilasciata dal competente organo del Servizio Sanitario Nazionale attestante la necessità di ausili e tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame;
4. eventuale nota di lodevole servizio presso amministrazione pubblica

firma

1. eliminare i titoli non posseduti [↑](#footnote-ref-1)