

Determina del Direttore Generale

25.104 del 08/04/2025

del registro delle determinazioni

OGGETTO: INDIZIONE PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE PRESSO L'ASSET, AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 5 DEL D.L. 44/2023, CONVERTITO IN LEGGE N. 74 DEL 21/06/2023, PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO CON PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO e N.03 POSTI CON PROFILO PROFESSIONALE TECNICO (N.02 GEOLOGICO/GEOTECNICO E N.01 ARCHEOLOGICO), A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, CON INQUADRAMENTO NELL'AREA DEI FUNZIONARI E ELEVATE QUALIFICAZIONI (EX CAT. D) DEL CCNL FUNZIONI LOCALI, RISERVATA AL PERSONALE TITOLARE DI CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO CON I REQUISITI PREVISTI NEL PRESENTE AVVISO.

l'anno 2025 giorno 08 del mese di aprile, in Bari, nella sede dell'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del territorio (da ora ASSET), in via G. Gentile, n. 52

L'ing. Raffaele Sannicandro, in qualità di Direttore Generale dell'A.S.S.E.T.

- VISTA** la Legge regionale Puglia n. 41 del 02/11/2017 rubricata "*Legge di riordino dell'Agenzia regionale per la mobilità nella regione Puglia (AREM): istituzione dell'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio (ASSET)*" e s.m.i;
- VISTA** la determina del Commissario Straordinario dell'ASSET n.1 del 10/01/2018 con la quale ASSET, in attesa dell'emanazione dei nuovi regolamenti di organizzazione e contabilità, ha fatto propri quelli dell'AREM;
- VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n.1711 del 23/09/2019 con la quale l'ing. Raffaele Sannicandro è stato nominato Direttore Generale dell'ASSET e le successive D.G.R. n.1604 del 21/11/2022 e D.G.R. n.1775 del 30/11/2022 di proroga dell'incarico di Direttore Generale dell'ASSET in favore dell'ing. Raffaele Sannicandro;
- VISTO** Il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 321 del 15/07/2024, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 58 del 18/07/2024, di conferma dell'ing. Raffaele Sannicandro come Direttore Generale dell'ASSET;
- VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 225 del 25/02/2020 con la quale veniva approvata la "*Struttura organizzativa e dotazione organica*" dell'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio (ASSET)";
- VISTA** la determina del Direttore Generale dell'A.S.S.E.T. n.93 del 10/03/2022, con la quale è stata approvata la variazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 e

il bilancio pluriennale di previsione 2022-2024;

- VISTA** la determina del Direttore Generale n. 147 del 29/03/2023 con la quale è stata approvata la variazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e il bilancio pluriennale di previsione per l'esercizio 2023 e il bilancio pluriennale 2023-2025;
- VISTA** la determina del Commissario Straordinario dell'ASSET Salvatore Refolo n. 725 del 29/12/2023, con la quale sono stati adottati il bilancio di previsione per l'esercizio 2024 e il bilancio pluriennale di previsione 2024-2026;
- VISTA** la determina del Direttore Generale dell'ASSET n. 403 del 30/12/2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025 e il bilancio pluriennale di previsione 2025-2027;
- VISTO** Il D.lgs. n. 33 del 14/03/2023 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- VISTO** Il D.lgs. n. 196/03 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i. e il Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- VISTO** Il Decreto Legislativo n° 267 del 18/08/2000 recante il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- VISTO** Il Decreto Legislativo n° 118 del 23/06/2011 recante i Principi contabili generali ed applicati per le Regioni, le Province autonome e gli Enti Locali;
- VISTA** La determina del Direttore Generale dell'ASSET n. 24.0355 del 20/11/2024, "il Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2024-2026 della Agenzia ASSET, adottato ai sensi della D.G.R. n.718 del 29/05/2024", approvato con D.G.R. n. 52 del 29/05/2025;

Premesso che:

- L'art. 4 del D. Lgs. 101/2013 Disposizioni urgenti in tema di immissione in servizio di idonei e vincitori di concorsi, nonché di limitazioni a proroghe di contratti e all'uso del lavoro flessibile nel pubblico impiego;
- L'art. 35, comma 3 bis, del D. Lgs. 165/2001 in merito al reclutamento del personale;
- Il contratto collettivo nazionale di lavoro del 16/11/2022, per triennio 2019- 2021, per il personale del comparto Funzioni Locali;
- Il D. Lgs 25 Maggio 2017, n. 75 per il "Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni" detto decreto "Madia";
- l'art. 3, comma 5, del Decreto-Legge 22 Aprile 2023, n. 44 "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche", convertito in legge n. 74 del 21/06/2023, recante "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche", che ha previsto che: *"Le regioni, le province, i comuni e le città metropolitane, fino al 31 dicembre 2026, possono procedere, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, alla stabilizzazione, nella qualifica ricoperta del personale non dirigenziale, che, entro il predetto termine, abbia maturato almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che procede all'assunzione, che sia stato assunto a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e che sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, lettere a) e b) del decreto legislativo 25*

maggio 2017, n. 75. Le assunzioni di personale di cui al presente comma sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali di ciascuna amministrazione disponibili a legislazione vigente all'atto della stabilizzazione”;

Precisato che:

- ai sensi dell'allegato A, declaratorie del CCNL del Comparto Funzioni locali sottoscritto il 16/11/2022, appartengono all' Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi che nel quadro di indirizzi generali, assicurano il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, la circolarità delle comunicazioni, l'integrazione/facilitazione dei processi, la consulenza, il coordinamento delle eventuali risorse affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative.

Dato atto che:

- occorre nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio dell'ASSET;
- la pubblicazione del provvedimento all'albo pretorio on-line, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/90 e dal D.lg. n. 33/2013, in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, e dal Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento UE innanzi richiamato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione del provvedimento, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati;
- la presente determina è stata sottoposta ex ante a Valutazione di impatto di genere ai sensi della D.D.G. n. 408 del 23/09/2022 "Approvazione del Piano sulla situazione del personale A.S.S.E.T. e parità di genere (GEP) 2022- 2024. L'impatto di genere stimato è: neutro;
- ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e s.m.i., come aggiunto dall'art.1, comma 41, L. n. 190/2012, non sussistono casi di conflitto di interesse in ordine all'adozione del presente provvedimento.

Sulla base delle risultanze istruttorie innanzi illustrate, ritenuto di dover provvedere nel merito

DETERMINA

- di prendere atto di quanto indicato in narrativa e che qui s'intende integralmente riportato;
- di procedere all'indizione di n. 03 avvisi pubblici, per la stabilizzazione, ai sensi dell'art. 3, comma 5, del D.L. 44/2023, convertito in legge n. 74 del 21/06/2023, per la copertura di n. 01 unità con profilo professionale di funzionario amministrativo e n. 03 unità con profilo di funzionario tecnico (n. 02 geologico/geotecnico e n. 01 archeologico), a tempo pieno e indeterminato, con inquadramento nell'Area Funzionari e Elevate Qualificazioni (ex cat. D, posizione economica D1)

del CCNL Funzioni Locali, riservata al personale titolare di contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con l'Agenzia ASSET;

- di approvare i tre avvisi allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (Allegati 1, 2 e 3);
- di prevedere che la stabilizzazione avviene a domanda dell'interessato, all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta dal dipendente nella qualifica ricoperta, in relazione alle medesime attività svolte, maturate nel profilo professionale indicato negli avvisi allegati, con la valutazione dei titoli desunti dal curriculum professionale previo colloquio selettivo, nel limite dei posti disponibili nella vigente programmazione assunzionale approvata dall'Autorità competente;
- di nominare Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, la dott.ssa Tatiana De Sandi, funzionario con incarico di E.Q. apicale per il Personale dell'Agenzia ASSET;
- di disporre la pubblicazione del presente atto sul Portale INPA e sul sito istituzionale dell'ASSET <http://asset.regione.puglia.it>, sezione "Albo pretorio on line" e sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso";
- di dare al presente provvedimento immediata esecutività.

Si attesta:

- l'eshaustività delle informazioni tecniche e amministrative contenute nel provvedimento;
- la regolarità tecnica e la correttezza del procedimento in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate.

Il Direttore Generale
Ing. Raffaele Sannicandro

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo online dell'ASSET nelle pagine del sito <http://asset.regione.puglia.it> per quindici giorni consecutivi. E' redatto unicamente come documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografata e sarà inviato al sistema di Conservazione di InnovaPuglia S.p.A. in attuazione a quanto previsto dall'art. 44, comma 1, del CAD.

il responsabile dell'albo online

**Allegato n.1 alla determina n. Asset_dge-DD25_104
del 08/04/2025 composto da n. 9 facciate**

AVVISO DI SELEZIONE

PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 5 DEL D.L. 44/2023, CONVERTITO IN LEGGE N. 74 DEL 21/06/2023, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, CON INQUADRAMENTO NELL'AREA DEI FUNZIONARI DI E.Q. (EX CAT. D) DEL CCNL FUNZIONI LOCALI, RISERVATA AL PERSONALE TITOLARE DI CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO CON I REQUISITI PREVISTI NEL PRESENTE AVVISO.

Il Direttore Generale

RENDE NOTO

- che è indetta una procedura di stabilizzazione, riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3, comma 5, del D.L. 44/2023, convertito in legge n. 74 del 21/06/2023, e in servizio presso l'Agenzia ASSET con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, per la copertura di n. 01 unità, profilo professionale di "Funzionario amministrativo", con esperienza in gestione amministrativa, a tempo pieno e indeterminato, con inquadramento nell'Area dei funzionari ed Elevate Qualificazioni (ex cat. D, posizione economica D1) del CCNL Funzioni Locali;
- la stabilizzazione avviene, a domanda dell'interessato, nei limiti dei posti disponibili nella programmazione assunzionale approvata secondo la normativa vigente.
- che l'Ente garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro di cui alla legge 10 aprile 1991 n.125, in conformità anche a quanto disposto dall'art.57 del D. Lgs n.165 del 30/03/2001.

Articolo 1

REQUISITI OBBLIGATORI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso di tutti i requisiti indicati, generali e speciali, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

Requisiti generali:

a) Cittadinanza:

- cittadinanza italiana;
- cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea oppure familiari di cittadini dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, fermi restando l'adeguata conoscenza della lingua italiana ed il possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea, in possesso di titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001), fermi restando l'adeguata conoscenza della lingua italiana ed il possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- b) Età non inferiore ad anni diciotto e non superiore a quella prevista dalle normative vigenti per il collocamento a riposo;
- c) Iscrizione nelle liste elettorali di un Comune ovvero, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e di Stati terzi, il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- d) Idoneità senza limitazioni a tutte le mansioni proprie del posto messo a selezione. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente;
- e) Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- f) Assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) Assenza di condanne penali o procedimenti penali pendenti o misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- h) Eventuali requisiti da dichiarare e documentare per chi intende avvalersi del diritto alle riserve di legge; l'assenza delle dichiarazioni che danno diritto alla preferenza all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici;

Requisiti Speciali, obbligatori per l'ammissione alla selezione per la stabilizzazione:

- a) In conformità con quanto disposto dall'art. 3, comma 5, del Decreto Legge n. 44 del 22 aprile 2023, la presente procedura è riservata esclusivamente a coloro che possiedono i seguenti requisiti:
 - hanno maturato alla data di scadenza del presente avviso, almeno 36 mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato stipulato con l'Agenzia ASSET, in relazione alle medesime attività previste nel presente bando. Il conteggio degli ultimi 8 anni decorre a ritroso dalla data di scadenza del presente avviso;
 - sono stati reclutati a tempo determinato nel profilo professionale di funzionario amministrativo del presente avviso, a seguito di procedure conformi ai principi di cui all'articolo 35 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, quindi mediante procedure selettive di natura concorsuale, ordinaria, per esami e/o per titoli, o previste da norme di legge, in relazione alle medesime attività svolte, maturate nel profilo professionale indicato dal presente Avviso;
 - risultano in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 (quindi successivamente alla data del 28 agosto 2015), con contratti di lavoro subordinato a tempo determinato presso l'Amministrazione che procede all'assunzione.

Si precisa che, al fine del computo dei 36 mesi svolti negli ultimi 8 anni:

- non è servizio utile, ai fini della partecipazione alla presente procedura, il periodo di lavoro prestato con tipologie contrattuali diverse dal lavoro subordinato a tempo determinato (non si computa pertanto, ad esempio, la somministrazione di lavoro, collaborazioni coordinate e continuative e contratti di lavoro autonomo);
- per il computo del triennio dei contratti di lavoro subordinato a tempo determinato utile per la partecipazione alla presente procedura di stabilizzazione, si considera in possesso del requisito dei tre anni chi abbia maturato almeno 1095 giorni, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, nella categoria e nel profilo professionale sopra definito.
- non sono computabili eventuali periodi di servizio maturati presso altre Pubbliche Amministrazioni diverse dall' ASSET.

Titolo di studio specifico in relazione alla professionalità richiesta

Laurea (L) rilasciata ai sensi del decreto ministeriale n. 509/1999 e del decreto ministeriale n. 270/2004 o diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento universitario o laurea specialistica (LS) rilasciata ai sensi del decreto ministeriale n. 509/1999 o laurea magistrale (LM) rilasciata ai sensi del decreto ministeriale n. 270/2004, in discipline giuridiche, economiche, politiche o in scienze dell'amministrazione.

Articolo 2

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è stabilito dalle norme contrattuali in vigore, secondo il CCNL del Comparto Funzioni Locali, all'inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D posizione economica ex D1). Gli emolumenti spettanti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste per legge.

Articolo 3

PUBBLICAZIONE BANDO

Il presente avviso sarà pubblicato sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet al link: <https://www.inpa.gov.it/>. Tale pubblicazione, ai sensi dell'art.35-ter, comma 2-bis, del Decreto Legislativo n.165 del 2001, esonera l'Ente dall'obbligo di pubblicazione della presente selezione per estratto nella gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana- IV Serie speciale "Concorsi ed esami". Lo stesso bando è inoltre pubblicato sul sito istituzionale dell'Asset al link: <http://asset.regione.puglia.it/> e nella sezione amministrazione trasparente/bandi di concorso del sito dell'Asset al link: <http://asset.regione.puglia.it/amministrazione-trasparente-bandi-di-concorso>.

Articolo 4

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla selezione pubblica esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/e IDAS, compilando il format di candidatura sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso Portale. All'atto della registrazione l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.
2. Per la partecipazione alla procedura di stabilizzazione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.
3. La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati entro e non oltre il 23 aprile 2025 ore 23:59
4. La data di presentazione online della domanda di partecipazione alla procedura di stabilizzazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.
5. Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Articolo 5

AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

1. Saranno ammessi alla procedura i candidati che abbiano inviato regolarmente la domanda, ai sensi dell'art. 4 e che risultino in possesso di tutti i requisiti obbligatori, generali e speciali. Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o la documentazione sia stata prodotta in forma imperfetta, il Responsabile del Procedimento potrà richiedere ai candidati, di norma con PEC, di regolarizzare e/o integrare la domanda entro un termine stabilito; i candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine assegnato, verranno esclusi dalla selezione.
2. L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti stabiliti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque in qualunque momento, l'esclusione. Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso o la mancata regolarizzazione/integrazione della domanda nel termine assegnato, costituisce sempre motivo di esclusione dalla selezione la trasmissione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate dal presente avviso.
3. I candidati esclusi dal procedimento riceveranno comunicazione dell'esclusione all'indirizzo PEC che avranno indicato nella domanda di partecipazione.
4. L'Amministrazione oltre a procedere d'ufficio alla verifica del possesso dei requisiti generali e speciali, richiesti al fine della stabilizzazione, si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 e di quanto disposto dal Codice penale, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Articolo 6 SELEZIONE

1. La Commissione giudicatrice appositamente nominata provvederà alla verifica della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta dai candidati mediante presa d'atto del punteggio assegnato dal datore di lavoro nelle schede di valutazione della performance relative agli anni di servizio a tempo determinato. La valutazione positiva costituisce presupposto per la partecipazione alla procedura di stabilizzazione, senza determinare attribuzione di punteggio.
2. La selezione avviene attraverso la valutazione dei titoli desunti dal curriculum del candidato e lo svolgimento di una prova orale che potrà consistere in domande, argomentazioni, quesiti teorico/pratici vertenti sulle materie d'esame indicate di seguito. Alla valutazione dei titoli viene attribuito un punteggio massimo di 20 punti secondo i criteri riportati nella sottostante tabella. Alla prova orale viene attribuito un punteggio massimo di punti 30; la prova si intende superata col conseguimento di almeno 21 punti.
3. La prova orale tramite colloquio sarà valutata, relativamente agli argomenti trattati, con riferimento: alla preparazione specifica, anche normativa, alle competenze specialistiche richieste in relazione alle attività inerenti al profilo professionale del presente Avviso, trasversali e relazionali, dimostrate dal candidato, alla capacità di orientamento nella gestione del caso concreto e di risoluzione di problemi, all'evidenza di attitudini all'esercizio delle attività tipiche da svolgere, delle capacità relazionali e di lavoro in team.

MATERIE D'ESAME, oggetto del colloquio di selezione:

- Disciplina del rapporto di lavoro alle dipendenze degli Enti Locali e Contratto Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali; norme generali in materia di pubblico impiego, con particolare riferimento alle responsabilità, doveri e diritti dei pubblici dipendenti, codice di comportamento e sanzioni disciplinari;
- Disciplina in materia di contratti pubblici D. Lgs. 36/2023;
- Normativa in materia di accesso agli atti;
- Legislazione in materia di trattamento dei dati personali;

- Diritto amministrativo, con riferimento al procedimento amministrativo e agli atti amministrativi (L. 241/1990);
- Regolamenti comunitari in materia di fondi strutturali e di investimento europei;
- D.lgs. n. 118/2011;
- Competenze e organizzazione dell'ASSET Puglia, di cui alla L.R. n. 41/2017 e ss.mm.ii.

Articolo 7

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli e dell'esperienza comporterà un punteggio massimo di 20 punti ed è effettuata dalla Commissione selezionatrice sulla base dei seguenti valori:

A) Voto di laurea - n. 1 punto per voto di laurea da 96/110 a 100/110 e/o equiparato; - n. 2 punti per voto di laurea da 101/110 a 106/110 e/o equiparato; - n. 3 punti per voto di laurea da 107/110 a 109/110 e/o equiparato; - n. 5 punti per voto di laurea 110/110 e lode.	Max 5 punti
B) Ulteriori titoli di studio post laurea: - n. 3 punti per dottorato di ricerca nelle discipline attinenti al profilo richiesto; - n. 2 punti per master universitario di primo o di secondo livello di durata biennale nelle discipline attinenti al profilo richiesto; - n. 1 punto per master universitario di primo o di secondo livello di durata annuale nelle discipline attinenti al profilo richiesto; - n. 0,5 punti per ciascun ulteriore titolo di specializzazione universitaria, corso annuale di specializzazione o perfezionamento post laurea, nonché corsi di aggiornamento svolti presso Università e/o Centri accreditati, attinenti le materie oggetto dell'incarico;	Max 5 punti
C) Attinenza ed esperienza specifica nelle attività e per le competenze richieste dal profilo specifico a cui si concorre, comprovata da esperienze di lavoro e di ricerca, contratti ed attività svolte in favore di P.A. (tirocini, stage, contratti a tempo determinato, consulenze e simili) ovvero analoghe esperienze professionali svolte in favore di privati, progettazioni redatte e firmate, collaborazioni e consulenze documentabili: - n. 2 punti per attività di ricerca presso istituzioni Universitarie e simili (non inferiori ad un anno); - n. 2 punti per attività documentate di consulenza e collaborazione in favore di P.A (0,5 pti per ogni anno di attività); - n. 1 punto per attività documentate di consulenza e collaborazione in favore di privati (0,25 pti per ogni anno di attività).	Max 10 punti
	Max 20 punti

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato per titoli ed esperienza è di 20 punti.

Articolo 8

CALENDARIO DELLE PROVE

I colloqui di selezione si svolgeranno presso la sede dell'Agenzia ASSET), sita in Bari alla Via Gentile n.52 e saranno comunicati sul sito dell'Ente e tramite PEC ai candidati. L'elenco dei candidati ammessi alla selezione verrà pubblicato, dopo la scadenza del presente avviso, sul sito internet dell'Ente ASSET Puglia, nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di Concorso".

I candidati ammessi dovranno presentarsi nel luogo, data ed ora indicati, muniti di documento d'identità legalmente valido ai fini dell'identificazione per sostenere le prove d'esame, senza che l'Amministrazione proceda a dare ulteriore comunicazione.

Il candidato che non si presenta nel luogo, giorno ed ora resi noti mediante la suddetta pubblicazione, si considera rinunciatario e verrà automaticamente escluso dalla selezione. I soli candidati esclusi dalla selezione riceveranno comunicazione dell'esclusione all'indirizzo pec indicato nella domanda di partecipazione.

Articolo 9

FORMULAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

A conclusione dei lavori la Commissione giudicatrice formulerà la graduatoria provvisoria di merito, secondo l'ordine del punteggio complessivamente attribuito a ciascuno degli idonei. Ai fini della formazione della graduatoria finale di merito, il punteggio finale sarà determinato dal punteggio conseguito nel colloquio di selezione.

I candidati a parità di punteggio, in possesso dei titoli che diano luogo a preferenza, che dovranno avere preventivamente indicato nella domanda di ammissione alla selezione, dovranno, entro il termine richiesto dall'Amministrazione, far pervenire all'Ente i documenti attestanti il possesso dei titoli stessi. Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità alla selezione. Il candidato vincitore sarà invitato in forma scritta ad assumere servizio ed a produrre la documentazione necessaria con le modalità e nei termini indicati.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso ed all'effettiva possibilità d'assunzione da parte dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie. Potrà essere accertata l'idoneità fisica e la compatibilità con i compiti specifici attribuiti al profilo professionale da conferire. La mancanza del requisito di idoneità alle mansioni comporterà la non sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Chi non sottoscriverà nei modi e tempi previsti il contratto sarà considerato rinunciatario all'assunzione. Dopo la stipulazione del contratto gli assunti che, senza giustificato motivo, non assumano servizio nel termine loro assegnato saranno dichiarati decaduti. Ai sensi delle norme di legge vigenti i candidati assunti a tempo indeterminato hanno l'obbligo di permanere nell'Ente di prima assegnazione per un periodo non inferiore a cinque anni. Il conseguimento dell'idoneità in graduatoria da parte dei candidati non vincitori (quindi dal 2° classificato in poi) non determina nessun diritto di assunzione; resta facoltà esclusiva dell'amministrazione procedere, nel rispetto dell'ordine della graduatoria, a eventuali altre assunzioni mediante stabilizzazione, attuabili solo qualora il quadro normativo lo consenta e nel rispetto della programmazione del fabbisogno di personale dell'Asset. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti, in ambito nazionale e/o proprie dell'ente.

Articolo 10

ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e del "Regolamento per la disciplina dei procedimenti relativi all'accesso documentale, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e all'accesso civico, ai sensi del

decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33” disponibile sul sito istituzionale di ASSET, nella sezione “Amministrazione trasparente”, sotto-sezione “Altri contenuti/Accesso civico”.

Per le spese di segreteria e/o di riproduzione degli atti, i candidati sono tenuti a versare la quota prevista dal suddetto Regolamento sull’accesso, disponibile sul sito istituzionale di ASSET, secondo le modalità ivi previste.

Durante lo svolgimento della selezione l’accesso agli atti è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

Articolo 11

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016)

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all’espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all’eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati, nonché trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti in ordine alle procedure selettive, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l’impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l’impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

Il titolare del trattamento dei dati è ASSET, via G. Gentile, n. 52, 70126 Bari - PEC: asset@pec.rupar.puglia.it.

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell’Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

L’interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l’accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l’opposizione al trattamento. L’interessato può, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali. In relazione alle informazioni di cui entrerà in possesso ASSET, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. Finalità del trattamento

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento nell’ambito dell’esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all’esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione.

2. Modalità del trattamento e conservazione

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e in via residuale tramite strumenti manuali e/o cartacei) idonee a garantire la loro sicurezza e riservatezza, dal Responsabile del trattamento, nonché dai soggetti designati dal Titolare. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell’art. 5 del Regolamento UE

2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario al completamento del procedimento e in ogni caso, in coerenza con le norme vigenti in materia. Il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata del contratto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi. Alla cessazione del rapporto di lavoro, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta la rinuncia al procedimento.

4. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati saranno trattati dal personale dell'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio implicati nel procedimento. Nel caso in cui l'utente scelga un servizio gestito in tutto o in parte da altro soggetto, i suoi dati verranno comunicati, come richiesto e/o previsto, ai singoli gestori che opereranno come responsabili per il trattamento connesso all'erogazione dei servizi di propria competenza. I dati raccolti non sono oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

5. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio, Via G. Gentile, n. 52 – 70126 Bari, i cui dati di contatto sono i seguenti: PEC asset@pec.rupar.puglia.it - mail: segreteria@asset.regione.puglia.it.

6. Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è l'avv. Antonella Caruso ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: tel. 080/5406445 – mail: dpo@asset.regione.puglia.it.

7. Diritti dell'interessato

In ogni momento, si potranno esercitare i diritti di cui agli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, fra cui il diritto di: a) chiedere la conferma che sia in corso un trattamento dei dati personali che riguardano il candidato; b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; c) chiedere l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; d) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; e) proporre reclamo a un'autorità di controllo. E' possibile esercitare i diritti con richiesta scritta inviata al Responsabile della protezione dei dati personali, di cui al punto 6.

8. Modalità di esercizio dei diritti

L'interessato, qualora ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 del Regolamento UE- 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE 2016/679).

Articolo 12

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento per la presente procedura concorsuale è la dott. Tatiana De Sandi, Funzionario E.Q. Contabilità, bilancio, e personale dell'ASSET.

Articolo 13

PROROGA, RIAPERTURA E REVOCA DELLA PROCEDURA SELETTIVA

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della procedura concorsuale per sopravvenute esigenze di interesse pubblico. Parimenti per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione può revocare, prima della scadenza, la procedura già bandita. L'assunzione di cui al presente avviso di selezione è subordinata alla compatibilità con la disponibilità finanziaria nonché al rispetto delle disposizioni in vigore nel tempo relativamente alle assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione.

Articolo 12

DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente bando trova applicazione la normativa nazionale vigente in materia, nonché la normativa vigente in materia di accesso agli impieghi per il personale non dirigente di ASSET. Le disposizioni contenute nel presente avviso costituiscono il regolamento speciale della procedura concorsuale; con la partecipazione al concorso è implicita, da parte del candidato, l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e delle precisazioni della presente procedura concorsuale. Le disposizioni del presente Bando si intendono modificate ovvero abrogate, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute ed inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.

FIRMATO

Il Direttore Generale
(Ing. Raffaele Sannicandro)

**Allegato n.2 alla determina n. Asset_dge-DD25_104
del 08/04/2025 composto da n. 9 facciate**

AVVISO DI SELEZIONE

PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 5 DEL D.L. 44/2023, CONVERTITO IN LEGGE N. 74 DEL 21/06/2023, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO TECNICO ESPERTO IN GEOLOGIA E GEOTECNICA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, CON INQUADRAMENTO NELL'AREA DEI FUNZIONARI DI E.Q. (EX CAT. D) DEL CCNL FUNZIONI LOCALI, RISERVATA AL PERSONALE TITOLARE DI CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO CON I REQUISITI PREVISTI NEL PRESENTE AVVISO.

Il Direttore Generale

RENDE NOTO

- che è indetta una procedura di stabilizzazione, riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3, comma 5, del D.L. 44/2023, convertito in legge n. 74 del 21/06/2023, e in servizio presso l'Agenzia ASSET con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, per la copertura di n. 2 posti profilo professionale di " Funzionario tecnico, esperto di geologia e geotecnica", a tempo pieno e indeterminato, con inquadramento nell'Area dei funzionari ed Elevate Qualificazioni (ex cat. D, posizione economica D1) del CCNL Funzioni Locali;
- la stabilizzazione avviene, a domanda dell'interessato, nei limiti dei posti disponibili nella programmazione assunzionale approvata secondo la normativa vigente;
- che l'Ente garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro di cui alla legge 10 aprile 1991 n.125, in conformità anche a quanto disposto dall'art.57 del D. Lgs n.165 del 30/03/2001.

Articolo 1

REQUISITI OBBLIGATORI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso di tutti i requisiti indicati, generali e speciali, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

Requisiti generali:

a) Cittadinanza:

- cittadinanza italiana;
- cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea oppure familiari di cittadini dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, fermi restando l'adeguata conoscenza della lingua italiana ed il possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea, in possesso di titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di

protezione sussidiaria (art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001), fermi restando l'adeguata conoscenza della lingua italiana ed il possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

b) Età non inferiore ad anni diciotto e non superiore a quella prevista dalle normative vigenti per il collocamento a riposo;

c) Iscrizione nelle liste elettorali di un Comune ovvero, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e di Stati terzi, il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

d) Idoneità senza limitazioni a tutte le mansioni proprie del posto messo a selezione. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente;

e) Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo;

f) Assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

g) Assenza di condanne penali o procedimenti penali pendenti o misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

h) Eventuali requisiti da dichiarare e documentare per chi intende avvalersi del diritto alle riserve di legge; l'assenza delle dichiarazioni che danno diritto alla preferenza all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici;

Requisiti Speciali, obbligatori per l'ammissione alla selezione per la stabilizzazione:

- 1) In conformità con quanto disposto dall'art. 3, comma 5, del Decreto Legge n. 44 del 22 aprile 2023, la presente procedura è riservata esclusivamente a coloro che possiedono i seguenti requisiti:
 - hanno maturato alla data di scadenza del presente avviso, almeno 36 mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato stipulato con l'Agenzia ASSET, in relazione alle medesime attività previste nel presente bando. Il conteggio degli ultimi 8 anni decorre a ritroso dalla data di scadenza del presente avviso;
 - sono stati reclutati a tempo determinato nel profilo professionale di funzionario amministrativo del presente avviso, a seguito di procedure conformi ai principi di cui all'articolo 35 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, quindi mediante procedure selettive di natura concorsuale, ordinaria, per esami e/o per titoli, o previste da norme di legge, in relazione alle medesime attività svolte, maturate nel profilo professionale indicato dal presente Avviso;
 - risultano in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 (quindi successivamente alla data del 28 agosto 2015), con contratti di lavoro subordinato a tempo determinato presso l'Amministrazione che procede all'assunzione.

Si precisa che, al fine del computo dei 36 mesi svolti negli ultimi 8 anni:

- non è servizio utile, ai fini della partecipazione alla presente procedura, il periodo di lavoro prestato con tipologie contrattuali diverse dal lavoro subordinato a tempo determinato (non si computa pertanto, ad esempio, la somministrazione di lavoro, collaborazioni coordinate e continuative e contratti di lavoro autonomo);
- per il computo del triennio dei contratti di lavoro subordinato a tempo determinato utile per la partecipazione alla presente procedura di stabilizzazione, si considera in possesso del requisito dei tre anni chi abbia maturato almeno 1095 giorni, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, nella categoria e nel profilo professionale sopra definito.
- non sono computabili eventuali periodi di servizio maturati presso altre Pubbliche Amministrazioni diverse dall' ASSET.

Titolo di studio specifico in relazione alla professionalità richiesta

Laurea (L) rilasciata ai sensi del decreto ministeriale n. 509/1999 e del decreto ministeriale n. 270/2004 o diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento universitario o laurea specialistica (LS) rilasciata ai sensi del decreto ministeriale n. 509/1999 o laurea magistrale (LM) rilasciata ai sensi del decreto ministeriale n. 270/2004, in scienze geologiche e geofisiche ovvero in ingegneria geotecnica.

Articolo 2**TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico è stabilito dalle norme contrattuali in vigore secondo il CCNL del Comparto Funzioni Locali, all'inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D posizione economica D1). Gli emolumenti spettanti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste per legge.

Articolo 3**PUBBLICAZIONE BANDO**

Il presente avviso sarà pubblicato sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet al link: <https://www.inpa.gov.it/>. Tale pubblicazione, ai sensi dell'art.35-ter, comma 2-bis, del Decreto Legislativo n.165 del 2001, esonera l'Ente dall'obbligo di pubblicazione della presente selezione per estratto nella gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana- IV Serie speciale "Concorsi ed esami". Lo stesso bando è inoltre pubblicato sul sito istituzionale dell'Asset al link: <http://asset.regione.puglia.it/> e nella sezione amministrazione trasparente/bandi di concorso del sito dell'Asset al link: <http://asset.regione.puglia.it/amministrazione-trasparente-bandi-di-concorso>.

Articolo 4**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

1. Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla selezione pubblica esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/e IDAS, compilando il format di candidatura sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso Portale. All'atto della registrazione l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.
2. Per la partecipazione alla procedura di stabilizzazione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.
3. La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati entro e non oltre il 23 aprile 2025 ore 23:59.
4. La data di presentazione online della domanda di partecipazione alla procedura di stabilizzazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.
5. Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Articolo 5

AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

1. Saranno ammessi alla procedura i candidati che abbiano inviato regolarmente la domanda, ai sensi dell'art. 4 e che risultino in possesso di tutti i requisiti obbligatori, generali e speciali. Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o la documentazione sia stata prodotta in forma imperfetta, il Responsabile del Procedimento potrà richiedere ai candidati, di norma con PEC, di regolarizzare e/o integrare la domanda entro un termine stabilito; i candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine assegnato, verranno esclusi dalla selezione.
2. L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti stabiliti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque in qualunque momento, l'esclusione. Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso o la mancata regolarizzazione/integrazione della domanda nel termine assegnato, costituisce sempre motivo di esclusione dalla selezione la trasmissione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate dal presente avviso.
3. I candidati esclusi dal procedimento riceveranno comunicazione dell'esclusione all'indirizzo PEC che avranno indicato nella domanda di partecipazione.
4. L'Amministrazione oltre a procedere d'ufficio alla verifica del possesso dei requisiti generali e speciali, richiesti al fine della stabilizzazione, si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 e di quanto disposto dal Codice penale, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Articolo 6 SELEZIONE

1. La Commissione giudicatrice appositamente nominata provvederà alla verifica della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta dai candidati mediante presa d'atto del punteggio assegnato dal datore di lavoro nelle schede di valutazione della performance relative agli anni di servizio a tempo determinato. La valutazione positiva costituisce presupposto per la partecipazione alla procedura di stabilizzazione, senza determinare attribuzione di punteggio.
2. La selezione avviene attraverso la valutazione dei titoli desunti dal curriculum del candidato e lo svolgimento di una prova orale che potrà consistere in domande, argomentazioni, quesiti teorico/pratici vertenti sulle materie d'esame indicate di seguito. Alla valutazione dei titoli viene attribuito un punteggio massimo di 20 punti secondo i criteri riportati nella sottostante tabella. Alla prova orale viene attribuito un punteggio massimo di punti 30; la prova si intende superata col conseguimento di almeno 21 punti.
3. La prova orale tramite colloquio sarà valutata, relativamente agli argomenti trattati, con riferimento: alla preparazione specifica, anche normativa, alle competenze specialistiche, trasversali e relazionali alle competenze specialistiche richieste in relazione alle attività inerenti al profilo professionale del presente Avviso, dimostrate dal candidato, alla capacità di orientamento nella gestione del caso concreto e di risoluzione di problemi, all'evidenza di attitudini all'esercizio delle attività tipiche da svolgere, delle capacità relazionali e di lavoro in team.

MATERIE D'ESAME, oggetto del colloquio di selezione:

- Disciplina in materia di contratti pubblici D. Lgs. 36/2023;
- norme generali in materia di pubblico impiego, con particolare riferimento alle responsabilità, doveri e diritti dei pubblici dipendenti, codice di comportamento e sanzioni disciplinari;
- Competenze e organizzazione dell'ASSET Puglia, di cui alla L.R. n. 41/2017 e ss.mm.ii.
- tecniche e metodi di rilevamento geologico e geomorfologico;
- metodi diretti e indiretti di investigazione del sottosuolo;
- metodi di caratterizzazione e monitoraggio di fenomeni di dissesto idrogeologico;

- microzonazione sismica, risposta sismica locale;
- modellazione geologica e geotecnica;
- modellazione idraulica 1D e 2D;
- Materie tecniche inerenti alla geologia e alle materie geotecniche.

Articolo 7

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli e dell'esperienza comporterà un punteggio massimo di 20 punti ed è effettuata dalla Commissione selezionatrice sulla base dei seguenti valori:

A) Voto di laurea - n. 1 punto per voto di laurea da 96/110 a 100/110 e/o equiparato; - n. 2 punti per voto di laurea da 101/110 a 106/110 e/o equiparato; - n. 3 punti per voto di laurea da 107/110 a 109/110 e/o equiparato; - n. 5 punti per voto di laurea 110/110 e lode.	Max 5 punti
B) Ulteriori titoli di studio post laurea: - n. 3 punti per dottorato di ricerca nelle discipline attinenti al profilo richiesto; - n. 2 punti per master universitario di primo o di secondo livello di durata biennale nelle discipline attinenti al profilo richiesto; - n. 1 punto per master universitario di primo o di secondo livello di durata annuale nelle discipline attinenti al profilo richiesto; - n. 0,5 punti per ciascun ulteriore titolo di specializzazione universitaria, corso annuale di specializzazione o perfezionamento post laurea, nonché corsi di aggiornamento svolti presso Università e/o Centri accreditati, attinenti le materie oggetto dell'incarico;	Max 5 punti
C) Attinenza ed esperienza specifica nelle attività e per le competenze richieste dal profilo specifico a cui si concorre, comprovata da esperienze di lavoro e di ricerca, contratti ed attività svolte in favore di P.A. (tirocini, stage, contratti a tempo determinato, consulenze e simili) ovvero analoghe esperienze professionali svolte in favore di privati, progettazioni redatte e firmate, collaborazioni e consulenze documentabili: - n. 2 punti per attività di ricerca presso istituzioni Universitarie e simili (non inferiori ad un anno); - n. 2 punti per attività documentate di consulenza e collaborazione in favore di P.A (0,5 pti per ogni anno di attività); - n. 1 punto per attività documentate di consulenza e collaborazione in favore di privati (0,25 pti per ogni anno di attività).	Max 10 punti
	Max 20 punti

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato per titoli ed esperienza è di 20 punti.

Articolo 8

CALENDARIO DELLE PROVE

I colloqui di selezione si svolgeranno presso la sede dell'Agenzia ASSET), sita in Bari alla Via Gentile n.52 e saranno comunicati sul sito dell'Ente e tramite PEC ai candidati. L'elenco dei candidati ammessi alla selezione verrà pubblicato, dopo la scadenza del presente avviso, sul sito internet dell'Ente ASSET Puglia nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di Concorso".

I candidati ammessi dovranno presentarsi nel luogo, data ed ora indicati, muniti di documento d'identità legalmente valido ai fini dell'identificazione per sostenere le prove d'esame, senza che l'Amministrazione proceda a dare ulteriore comunicazione.

Il candidato che non si presenta nel luogo, giorno ed ora resi noti mediante la suddetta pubblicazione, si considera rinunciatario e verrà automaticamente escluso dalla selezione. I soli candidati esclusi dalla selezione riceveranno comunicazione dell'esclusione all'indirizzo pec indicato nella domanda di partecipazione.

Articolo 9

FORMULAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

A conclusione dei lavori la Commissione giudicatrice formulerà la graduatoria provvisoria di merito, secondo l'ordine del punteggio complessivamente attribuito a ciascuno degli idonei. Ai fini della formazione della graduatoria finale di merito, il punteggio finale sarà determinato dal punteggio conseguito nel colloquio di selezione.

I candidati a parità di punteggio, in possesso dei titoli che diano luogo a preferenza, che dovranno avere preventivamente indicato nella domanda di ammissione alla selezione, dovranno, entro il termine richiesto dall'Amministrazione, far pervenire all'Ente i documenti attestanti il possesso dei titoli stessi. Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità alla selezione. Il candidato vincitore sarà invitato in forma scritta ad assumere servizio ed a produrre la documentazione necessaria con le modalità e nei termini indicati.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso ed all'effettiva possibilità d'assunzione da parte dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie. Potrà essere accertata l'idoneità fisica e la compatibilità con i compiti specifici attribuiti al profilo professionale da conferire. La mancanza del requisito di idoneità alle mansioni comporterà la non sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Chi non sottoscriverà nei modi e tempi previsti il contratto sarà considerato rinunciatario all'assunzione. Dopo la stipulazione del contratto gli assunti che, senza giustificato motivo, non assumano servizio nel termine loro assegnato saranno dichiarati decaduti. Ai sensi delle norme di legge vigenti i candidati assunti a tempo indeterminato hanno l'obbligo di permanere nell'Ente di prima assegnazione per un periodo non inferiore a cinque anni. Il conseguimento dell'idoneità in graduatoria da parte dei candidati non vincitori (quindi dal 2° classificato in poi) non determina nessun diritto di assunzione; resta facoltà esclusiva dell'amministrazione procedere, nel rispetto dell'ordine della graduatoria, a eventuali altre assunzioni mediante stabilizzazione, attuabili solo qualora il quadro normativo lo consenta e nel rispetto della programmazione del fabbisogno di personale dell'Asset. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti, in ambito nazionale e/o proprie dell'ente.

Articolo 10

ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e del "Regolamento per la disciplina dei procedimenti relativi all'accesso documentale, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e all'accesso civico, ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33" disponibile sul sito istituzionale di ASSET, nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "Altri contenuti/Accesso civico".

Per le spese di segreteria e/o di riproduzione degli atti, i candidati sono tenuti a versare la quota prevista dal suddetto Regolamento sull'accesso, disponibile sul sito istituzionale di ASSET, secondo le modalità ivi previste.

Durante lo svolgimento della selezione l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

Articolo 11

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016)

1. I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica.
2. I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati, nonché trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti in ordine alle procedure selettive, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.
4. I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.
5. Il titolare del trattamento dei dati è ASSET, via G. Gentile, n. 52, 70126 Bari - PEC: asset@pec.rupar.puglia.it.
6. I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.
7. I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.
8. L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato può, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. In relazione alle informazioni di cui entrerà in possesso ASSET, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. Finalità del trattamento

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione.

2. Modalità del trattamento e conservazione

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e in via residuale tramite strumenti manuali e/o cartacei) idonee a garantire la loro sicurezza e riservatezza, dal Responsabile del trattamento, nonché dai soggetti designati dal Titolare. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario al completamento del procedimento e in

ogni caso, in coerenza con le norme vigenti in materia. Il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata del contratto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi. Alla cessazione del rapporto di lavoro, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta la rinuncia al procedimento.

4. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati saranno trattati dal personale dell'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio implicati nel procedimento. Nel caso in cui l'utente scelga un servizio gestito in tutto o in parte da altro soggetto, i suoi dati verranno comunicati, come richiesto e/o previsto, ai singoli gestori che opereranno come responsabili per il trattamento connesso all'erogazione dei servizi di propria competenza. I dati raccolti non sono oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

5. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio, Via G. Gentile, n. 52 – 70126 Bari, i cui dati di contatto sono i seguenti: PEC asset@pec.rupar.puglia.it - mail: segreteria@asset.regione.puglia.it.

6. Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è l'avv. Antonella Caruso ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: tel. 080/5406445 – mail: dpo@asset.regione.puglia.it.

7. Diritti dell'interessato

In ogni momento, si potranno esercitare i diritti di cui agli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, fra cui il diritto di: a) chiedere la conferma che sia in corso un trattamento dei dati personali che riguardano il candidato; b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; c) chiedere l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; d) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; e) proporre reclamo a un'autorità di controllo. E' possibile esercitare i diritti con richiesta scritta inviata al Responsabile della protezione dei dati personali, di cui al punto 6.

8. Modalità di esercizio dei diritti

L'interessato, qualora ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 del Regolamento UE- 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE 2016/679).

Articolo 12

Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento per la presente procedura concorsuale è la Dr.ssa Tatiana De Sandi, Funzionario EQ per il Personale dell'ASSET.

Articolo 13

PROROGA, RIAPERTURA E REVOCA DELLA PROCEDURA SELETTIVA

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della procedura concorsuale per sopravvenute esigenze di interesse pubblico. Parimenti per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione può revocare, prima della scadenza, la procedura già bandita. L'assunzione di cui al presente avviso di selezione è subordinata alla compatibilità con la disponibilità finanziaria nonché al rispetto delle disposizioni in vigore nel tempo relativamente alle assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione.

Articolo 14

DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente bando trova applicazione la normativa nazionale vigente in materia, nonché la normativa vigente in materia di accesso agli impieghi per il personale non dirigente di ASSET. Le disposizioni contenute nel presente avviso costituiscono il regolamento speciale della procedura concorsuale; con la partecipazione al concorso è implicita, da parte del candidato, l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e delle precisazioni della presente procedura concorsuale. Le disposizioni del presente Bando si intendono modificate ovvero abrogate, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute ed inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.

FIRMATO

Il Direttore Generale

(Ing. Raffaele Sannicandro)

**Allegato n.3 alla determina n. Asset_dge-DD25_104
del 08/04/2025 composto da n. 9 facciate**

AVVISO DI SELEZIONE

PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 5 DEL D.L. 44/2023, CONVERTITO IN LEGGE N. 74 DEL 21/06/2023, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO TECNICO ARCHEOLOGO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, CON INQUADRAMENTO NELL'AREA DEI FUNZIONARI DI E.Q. (EX CAT. D) DEL CCNL FUNZIONI LOCALI, RISERVATA AL PERSONALE TITOLARE DI CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO CON I REQUISITI PREVISTI NEL PRESENTE AVVISO.

Il Direttore Generale

RENDE NOTO

- che è indetta una procedura di stabilizzazione, riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3, comma 5, del D.L. 44/2023, convertito in legge n. 74 del 21/06/2023, e in servizio presso l'Agenzia ASSET con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, per la copertura di n. 01 posto profilo professionale di "Funzionario tecnico, archeologo,", a tempo pieno e indeterminato, con inquadramento nell'Area dei funzionari ed Elevate Qualificazioni (ex cat. D, posizione economica D1) del CCNL Funzioni Locali;
- la stabilizzazione avviene, a domanda dell'interessato, nei limiti dei posti disponibili nella programmazione assunzionale approvata secondo la normativa vigente;
- che l'Ente garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro di cui alla legge 10 aprile 1991 n.125, in conformità anche a quanto disposto dall'art.57 del D. Lgs n.165 del 30/03/2001.

Articolo 1

REQUISITI OBBLIGATORI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso di tutti i requisiti indicati, generali e speciali, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

Requisiti generali:

a) Cittadinanza:

- cittadinanza italiana;
- cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea oppure familiari di cittadini dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, fermi restando l'adeguata conoscenza della lingua italiana ed il possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea, in possesso di titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001), fermi restando l'adeguata conoscenza della lingua italiana ed il possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- b) Età non inferiore ad anni diciotto e non superiore a quella prevista dalle normative vigenti per il collocamento a riposo;
- c) Iscrizione nelle liste elettorali di un Comune ovvero, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e di Stati terzi, il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- d) Idoneità senza limitazioni a tutte le mansioni proprie del posto messo a selezione. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente;
- e) Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- f) Assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) Assenza di condanne penali o procedimenti penali pendenti o misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- h) Eventuali requisiti da dichiarare e documentare per chi intende avvalersi del diritto alle riserve di legge; l'assenza delle dichiarazioni che danno diritto alla preferenza all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici;

Requisiti Speciali, obbligatori per l'ammissione alla selezione per la stabilizzazione:

- 1) In conformità con quanto disposto dall'art. 3, comma 5, del Decreto Legge n. 44 del 22 aprile 2023, la presente procedura è riservata esclusivamente a coloro che possiedono i seguenti requisiti:
 - hanno maturato alla data di scadenza del presente avviso, almeno 36 mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato stipulato con l'Agenzia ASSET, in relazione alle medesime attività previste nel presente bando. Il conteggio degli ultimi 8 anni decorre a ritroso dalla data di scadenza del presente avviso;
 - sono stati reclutati a tempo determinato nel profilo professionale di funzionario amministrativo del presente avviso, a seguito di procedure conformi ai principi di cui all'articolo 35 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, quindi mediante procedure selettive di natura concorsuale, ordinaria, per esami e/o per titoli, o previste da norme di legge, in relazione alle medesime attività svolte, maturate nel profilo professionale indicato dal presente Avviso;
 - risultano in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 (quindi successivamente alla data del 28 agosto 2015), con contratti di lavoro subordinato a tempo determinato presso l'Amministrazione che procede all'assunzione.

Si precisa che, al fine del computo dei 36 mesi svolti negli ultimi 8 anni:

- non è servizio utile, ai fini della partecipazione alla presente procedura, il periodo di lavoro prestato con tipologie contrattuali diverse dal lavoro subordinato a tempo determinato (non si computa pertanto, ad esempio, la somministrazione di lavoro, collaborazioni coordinate e continuative e contratti di lavoro autonomo);
- per il computo del triennio dei contratti di lavoro subordinato a tempo determinato utile per la partecipazione alla presente procedura di stabilizzazione, si considera in possesso del requisito dei tre anni chi abbia maturato almeno 1095 giorni, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, nella categoria e nel profilo professionale sopra definito.
- non sono computabili eventuali periodi di servizio maturati presso altre Pubbliche Amministrazioni diverse dall' ASSET.

Titolo di studio specifico in relazione alla professionalità richiesta

“Laurea magistrale in archeologia (LM2) o titoli equiparati secondo la normativa vigente e in aggiunta diploma di specializzazione o dottorato di ricerca o master universitario di secondo livello in materie attinenti al profilo professionale, previsti dalla legge per lo svolgimento dei compiti assegnati, ovvero laurea equipollente del vecchio ordinamento”

Articolo 2

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è stabilito dalle norme contrattuali in vigore secondo il CCNL del Comparto Funzioni Locali, all'inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D posizione economica ex D1). Gli emolumenti spettanti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste per legge.

Articolo 3

PUBBLICAZIONE BANDO

Il presente avviso sarà pubblicato sul Portale “inPA”, disponibile all'indirizzo internet al link: <https://www.inpa.gov.it/>. Tale pubblicazione, ai sensi dell'art.35-ter, comma 2-bis, del Decreto Legislativo n.165 del 2001, esonera l'Ente dall'obbligo di pubblicazione della presente selezione per estratto nella gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana- IV Serie speciale “Concorsi ed esami”. Lo stesso bando è inoltre pubblicato sul sito istituzionale dell'Asset al link: <http://asset.regione.puglia.it/> e nella sezione amministrazione trasparente/bandi di concorso del sito dell'Asset al link: <http://asset.regione.puglia.it/amministrazione-trasparente-bandi-di-concorso>.

Articolo 4

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla selezione pubblica esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/e IDAS, compilando il format di candidatura sul Portale “inPA”, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso Portale. All'atto della registrazione l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.
2. Per la partecipazione alla procedura di stabilizzazione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.
3. La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati entro e non oltre il 23 aprile 2025 ore 23:59.
4. La data di presentazione online della domanda di partecipazione alla procedura di stabilizzazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale “inPA” che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.
5. Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Articolo 5

AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

1. Saranno ammessi alla procedura i candidati che abbiano inviato regolarmente la domanda, ai sensi dell'art. 4 e che risultino in possesso di tutti i requisiti obbligatori, generali e speciali. Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o la documentazione sia stata prodotta in forma imperfetta,

il Responsabile del Procedimento potrà richiedere ai candidati, di norma con PEC, di regolarizzare e/o integrare la domanda entro un termine stabilito; i candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine assegnato, verranno esclusi dalla selezione.

2. L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti stabiliti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque in qualunque momento, l'esclusione. Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso o la mancata regolarizzazione/integrazione della domanda nel termine assegnato, costituisce sempre motivo di esclusione dalla selezione la trasmissione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate dal presente avviso.

3. I candidati esclusi dal procedimento riceveranno comunicazione dell'esclusione all'indirizzo PEC che avranno indicato nella domanda di partecipazione.

4. L'Amministrazione oltre a procedere d'ufficio alla verifica del possesso dei requisiti generali e speciali, richiesti al fine della stabilizzazione, si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 e di quanto disposto dal Codice penale, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Articolo 6

SELEZIONE

1. La Commissione giudicatrice appositamente nominata provvederà alla verifica della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta dai candidati mediante presa d'atto del punteggio assegnato dal datore di lavoro nelle schede di valutazione della performance relative agli anni di servizio a tempo determinato. La valutazione positiva costituisce presupposto per la partecipazione alla procedura di stabilizzazione, senza determinare attribuzione di punteggio.

2. La selezione avviene attraverso la valutazione dei titoli desunti dal curriculum del candidato e lo svolgimento di una prova orale che potrà consistere in domande, argomentazioni, quesiti teorico/pratici vertenti sulle materie d'esame indicate di seguito alle competenze specialistiche richieste in relazione alle attività inerenti al profilo professionale del presente Avviso. Alla valutazione dei titoli viene attribuito un punteggio massimo di 20 punti secondo i criteri riportati nella sottostante tabella. Alla prova orale viene attribuito un punteggio massimo di punti 30; la prova si intende superata col conseguimento di almeno 21 punti.

3. La prova sarà valutata, relativamente agli argomenti trattati, con riferimento: alla preparazione specifica, anche normativa, alle competenze specialistiche, trasversali e relazionali, dimostrate dal candidato, alla capacità di orientamento nella gestione del caso concreto e di risoluzione di problemi, all'evidenza di attitudini all'esercizio delle attività tipiche da svolgere, delle capacità relazionali e di lavoro in team.

MATERIE D'ESAME, oggetto del colloquio di selezione:

- Disciplina del rapporto di lavoro alle dipendenze degli Enti Locali e Contratto Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali; norme generali in materia di pubblico impiego, con particolare riferimento alle responsabilità, doveri e diritti dei pubblici dipendenti, codice di comportamento e sanzioni disciplinari;
- Competenze e organizzazione dell'ASSET Puglia, di cui alla L.R. n. 41/2017 e ss.mm.ii.
- Storia dell'archeologia greco-romana;
- Storia dell'arte antica;
- Elementi fondamentali dell'Archeologia in Puglia;
- attività di tutela archeologica, effettuazione sopralluoghi, esami tecnici.

Articolo 7

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli e dell'esperienza comporterà un punteggio massimo di 20 punti ed è effettuata dalla Commissione selezionatrice sulla base dei seguenti valori:

A) Voto di laurea - n. 1 punto per voto di laurea da 96/110 a 100/110 e/o equiparato; - n. 2 punti per voto di laurea da 101/110 a 106/110 e/o equiparato; - n. 3 punti per voto di laurea da 107/110 a 109/110 e/o equiparato; - n. 5 punti per voto di laurea 110/110 e lode.	Max 5 punti
B) Ulteriori titoli di studio post laurea: - n. 3 punti per dottorato di ricerca nelle discipline attinenti al profilo richiesto; - n. 2 punti per master universitario di primo o di secondo livello di durata biennale nelle discipline attinenti al profilo richiesto; - n. 1 punto per master universitario di primo o di secondo livello di durata annuale nelle discipline attinenti al profilo richiesto; - n. 0,5 punti per ciascun ulteriore titolo di specializzazione universitaria, corso annuale di specializzazione o perfezionamento post laurea, nonché corsi di aggiornamento svolti presso Università e/o Centri accreditati, attinenti le materie oggetto dell'incarico;	Max 5 punti
C) Attinenza ed esperienza specifica nelle attività e per le competenze richieste dal profilo specifico a cui si concorre, comprovata da esperienze di lavoro e di ricerca, contratti ed attività svolte in favore di P.A. (tirocini, stage, contratti a tempo determinato, consulenze e simili) ovvero analoghe esperienze professionali svolte in favore di privati, progettazioni redatte e firmate, collaborazioni e consulenze documentabili: - n. 2 punti per attività di ricerca presso istituzioni Universitarie e simili (non inferiori ad un anno); - n. 2 punti per attività documentate di consulenza e collaborazione in favore di P.A (0,5 pti per ogni anno di attività); - n. 1 punto per attività documentate di consulenza e collaborazione in favore di privati (0,25 pti per ogni anno di attività).	Max 10 punti
	Max 20 punti

Il **punteggio massimo** attribuibile a ciascun candidato **per titoli ed esperienza** è di **20 punti**.

Articolo 8 **CALENDARIO DELLE PROVE**

I colloqui di selezione si svolgeranno presso la sede dell'Agenzia ASSET), sita in Bari alla Via Gentile n.52 e saranno comunicati sul sito dell'Ente e tramite PEC ai candidati. L'elenco dei candidati ammessi alla selezione verrà pubblicato, dopo la scadenza del presente avviso, sul sito internet dell'Ente ASSET Puglia nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di Concorso".

I candidati ammessi dovranno presentarsi nel luogo, data ed ora indicati, muniti di documento d'identità legalmente valido ai fini dell'identificazione per sostenere le prove d'esame, senza che l'Amministrazione proceda a dare ulteriore comunicazione.

Il candidato che non si presenta nel luogo, giorno ed ora resi noti mediante la suddetta pubblicazione, si considera rinunciatario e verrà automaticamente escluso dalla selezione. I soli candidati esclusi dalla selezione riceveranno comunicazione dell'esclusione all'indirizzo pec indicato nella domanda di partecipazione.

Articolo 9

FORMULAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

A conclusione dei lavori la Commissione giudicatrice formulerà la graduatoria provvisoria di merito, secondo l'ordine del punteggio complessivamente attribuito a ciascuno degli idonei. Ai fini della formazione della graduatoria finale di merito, il punteggio finale sarà determinato dal punteggio conseguito nel colloquio di selezione.

I candidati a parità di punteggio, in possesso dei titoli che diano luogo a preferenza, che dovranno avere preventivamente indicato nella domanda di ammissione alla selezione, dovranno, entro il termine richiesto dall'Amministrazione, far pervenire all'Ente i documenti attestanti il possesso dei titoli stessi. Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità alla selezione. Il candidato vincitore sarà invitato in forma scritta ad assumere servizio ed a produrre la documentazione necessaria con le modalità e nei termini indicati.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso ed all'effettiva possibilità d'assunzione da parte dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie. Potrà essere accertata l'idoneità fisica e la compatibilità con i compiti specifici attribuiti al profilo professionale da conferire. La mancanza del requisito di idoneità alle mansioni comporterà la non sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Chi non sottoscriverà nei modi e tempi previsti il contratto sarà considerato rinunciatario all'assunzione. Dopo la stipulazione del contratto gli assunti che, senza giustificato motivo, non assumano servizio nel termine loro assegnato saranno dichiarati decaduti. Ai sensi delle norme di legge vigenti i candidati assunti a tempo indeterminato hanno l'obbligo di permanere nell'Ente di prima assegnazione per un periodo non inferiore a cinque anni. Il conseguimento dell'idoneità in graduatoria da parte dei candidati non vincitori (quindi dal 2° classificato in poi) non determina nessun diritto di assunzione; resta facoltà esclusiva dell'amministrazione procedere, nel rispetto dell'ordine della graduatoria, a eventuali altre assunzioni mediante stabilizzazione, attuabili solo qualora il quadro normativo lo consenta e nel rispetto della programmazione del fabbisogno di personale dell'Asset. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti, in ambito nazionale e/o proprie dell'ente.

Articolo 10

ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e del "Regolamento per la disciplina dei procedimenti relativi all'accesso documentale, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e all'accesso civico, ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33" disponibile sul sito istituzionale di ASSET, nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "Altri contenuti/Accesso civico".

Per le spese di segreteria e/o di riproduzione degli atti, i candidati sono tenuti a versare la quota prevista dal suddetto Regolamento sull'accesso, disponibile sul sito istituzionale di ASSET, secondo le modalità ivi previste.

Durante lo svolgimento della selezione l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

Articolo 11

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016)

1. I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica.
2. I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati, nonché trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti in ordine alle procedure selettive, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.
4. I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.
5. Il titolare del trattamento dei dati è ASSET, via G. Gentile, n. 52, 70126 Bari - PEC: asset@pec.rupar.puglia.it.
6. I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.
7. I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.
8. L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato può, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. In relazione alle informazioni di cui entrerà in possesso ASSET, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. Finalità del trattamento

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione.

2. Modalità del trattamento e conservazione

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e in via residuale tramite strumenti manuali e/o cartacei) idonee a garantire la loro sicurezza e riservatezza, dal Responsabile del trattamento, nonché dai soggetti designati dal Titolare. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario al completamento del procedimento e in ogni caso, in coerenza con le norme vigenti in materia. Il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata del contratto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi. Alla cessazione del rapporto di lavoro, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta la rinuncia al procedimento.

4. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati saranno trattati dal personale dell'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio implicati nel procedimento. Nel caso in cui l'utente scelga un servizio gestito in tutto o in parte da altro soggetto, i suoi dati verranno comunicati, come richiesto e/o previsto, ai singoli gestori che opereranno come responsabili per il trattamento connesso all'erogazione dei servizi di propria competenza. I dati raccolti non sono oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

5. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio, Via G. Gentile, n. 52 – 70126 Bari, i cui dati di contatto sono i seguenti: PEC asset@pec.rupar.puglia.it - mail: segreteria@asset.regione.puglia.it.

6. Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è l'avv. Antonella Caruso ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: tel. 080/5406445 – mail: dpo@asset.regione.puglia.it.

7. Diritti dell'interessato

In ogni momento, si potranno esercitare i diritti di cui agli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, fra cui il diritto di: a) chiedere la conferma che sia in corso un trattamento dei dati personali che riguardano il candidato; b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; c) chiedere l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; d) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; e) proporre reclamo a un'autorità di controllo. E' possibile esercitare i diritti con richiesta scritta inviata al Responsabile della protezione dei dati personali, di cui al punto 6.

8. Modalità di esercizio dei diritti

L'interessato, qualora ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 del Regolamento UE- 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE 2016/679).

Articolo 10

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento per la presente procedura concorsuale è la Dr.ssa Tatiana De Sandi, Funzionario EQ per il Personale dell'ASSET,

Articolo 11

PROROGA, RIAPERTURA E REVOCA DELLA PROCEDURA SELETTIVA

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della procedura concorsuale per sopravvenute esigenze di interesse pubblico. Parimenti per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione può revocare, prima della scadenza, la procedura già bandita. L'assunzione di cui al presente avviso di selezione è subordinata alla compatibilità con la disponibilità finanziaria nonché

al rispetto delle disposizioni in vigore nel tempo relativamente alle assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione.

Articolo 12

DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente bando trova applicazione la normativa nazionale vigente in materia, nonché la normativa vigente in materia di accesso agli impieghi per il personale non dirigente di ASSET. Le disposizioni contenute nel presente avviso costituiscono il regolamento speciale della procedura concorsuale; con la partecipazione al concorso è implicita, da parte del candidato, l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e delle precisazioni della presente procedura concorsuale. Le disposizioni del presente Bando si intendono modificate ovvero abrogate, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute ed inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.

FIRMATO

Il Direttore Generale

(Ing. Raffaele Sannicandro)